



DEN NORSKE KIRKE
STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Møteinnkalling

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Møtedato: 18.06.2025 kl. 18:00

Møtested: St. Petrikirken

Arkivsak: 23/05173

**DEN NORSKE KIRKE**

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksliste

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Møtedato: 18.06.2025 kl. 18:00

Møtested: St. Petrikirken

Arkivsak: 23/05173

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf 46504477 eller e-post rs467@kirken.no.
Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær.

SAKSLISTE		
Godkjenning av innkalling og saksliste		
16/25	23/05449-19	Godkjenning av innkalling og saksliste
Godkjenning av protokoll		
17/25	23/05450-17	Godkjenning av protokoll fra møtet 07.05.2025
Saker til behandling		
18/25	25/02941-1	Årsmelding 2024
19/25	25/02160-3	Årsoppgjør for 2024
20/25	25/02938-1	Regnskapsrapport for 1. tertial 2025
21/25	24/03194-11	Status om arbeidet med omstillingskrav
22/25	19/01097-4	Omorganisering av vaktmestertjenesten
Orienteringssaker		
23/25	24/03175-5	Referatsak: Møteprotokoll fra Kulturutvalget (KU) 02.06.2025
24/25	25/02939-1	Referatsak: Møteprotokoller for utvalg for verneverdige og fredede kirkebygg i Stavanger kommune 28.05.2025
25/25	23/05451-19	Orienteringssaker 18.06.2025
26/25	23/05452-19	Eventuelt

Stavanger, 11.06.2025

Ivar Raugstad
Leder

Rune Skagestad
møtesekretær



DEN NORSKE KIRKE

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rune Skagestad	414	23/05449-19	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
16/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	18.06.2025

Godkjenning av innkalling og saksliste

Saksorientering

Saken gjelder:

Godkjenning av møtet.

Saker til Eventuelt meldes i starten på møtet

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes



DEN NORSKE KIRKE

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rune Skagestad	414	23/05450-17	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
17/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	18.06.2025

Godkjenning av protokoll fra møtet 07.05.2025

Vedlegg:

Protokoll STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD 07.05.2025

Saksorientering

Saken gjelder:

Godkjenning av protokoll fra forrige møte.

Forslag til vedtak

Møteprotokollen fra møtet i fellesrådet 07.05.2025 godkjennes

**DEN NORSKE KIRKE**

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Møteprotokoll

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Møtedato: 07.05.2025 kl. 18:00
 Møtested: Hinna kirke
 Arkivsak: 23/05173

Til stede: Kristin Torp (Bekkefarene menighetsråd), Stig Ellingsen (Domkirken og St. Petri menighetsråd), Arnhild Aano Høyen (Stokka menighetsråd), Kjersti Lundetræ (Madlamark menighetsråd), Arne Rettedal (Hafersfjord menighetsråd), Ivar Raugstad (Rennesøy sokneråd), Øystein Gomo (Hundvåg menighetsråd), Anne Synnøve Evja Eikill (Hillevåg menighetsråd), Torbjørn Waaland (Hinna menighetsråd), Eli Thorset Våge (Gausel menighetsråd), Haakon Kjell Totland (Sunde menighetsråd), Heidi Kristin Urtegård (Hesby sokneråd, Jon Salthe (Kampen menighetsråd)(Delvis møtt) og Anne Kristin Bruns (Kommunal representant)(Delvis møtt)

Møtende varamedlemmer: Gunnar Magne Roalkvam for Karl Svela (St. Johannes menighetsråd), Stefan Emmerhoff for Tor Magne Nesvik (geistlig representant), Dag Johannessen for Magne Hersvik (Varden menighetsråd) og Inghild Hegelstad Åsen for Mari Gudmundsen (Tjensvoll menighetsråd)

Forfall: Jan Erik Vinkfjord (Tasta menighetsråd), Magnus Hagland (Vardeneset menighetsråd), Ottar Sandanger (Talgje sokneråd) og Håkon Arne Eide (Sjernerøy sokneråd)

Andre: Arne Sigurd Mossige (Økonomisjef), Katrine Pedersen (HR-sjef) og Rune Skagestad (kirkeverge)

Protokollfører: Rune Skagestad

SAKSLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
6/25	Godkjenning av innkalling og saksliste	2
Godkjenning av protokoll		
7/25	Godkjenning av protokoll fra møtet 19.02.2025	3

Saker til behandling		
8/25	Budsjettarbeid 2026 - Handlings og økonomiplan (HØP) 2026-2029 - Investeringer og volumøkninger	3
9/25	Foreløpig årsoppgjør for 2024	4
10/25	Strategidokument og status omstillingskrav	5
Orienteringssaker		
11/25	Referatsak: Møteprotokoll fra Arbeidsmiljøutvalget (AMU) 13.03.2025	6
12/25	Referatsak: Møteprotokoll fra Administrasjonsutvalget (ADMU) 19.02.2025	6
13/25	Referatsak: Møteprotokoll fra Arbeidsutvalget (AU) 19.02.25	7
14/25	Orienteringssaker 07.05.2025	7
15/25	Eventuelt	8

Stavanger 11.06.2025

Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blad er ført i samsvar med det som ble bestemt på møte

Ivar Raugstad
Leder

Rune Skagestad
Sekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste

6/25 Godkjenning av innkalling og saksliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	07.05.2025	6/25

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes

Møtebehandling

Saksdokumenter:
Saksfremlegg fra kirkevergen

Vedtak

[Innkalling og saksliste godkjennes](#)

Godkjenning av protokoll**7/25 Godkjenning av protokoll fra møtet 19.02.2025**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	07.05.2025	7/25

Forslag til vedtak

Møteprotokollen fra møtet i fellesrådet 19.02.2025 godkjennes

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra kirkevergen

Protokoll STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD 19.02.2025

Vedtak

Møteprotokollen fra møtet i fellesrådet 19.02.2025 godkjennes

Saker til behandling**8/25 Budsjettarbeid 2026 - Handlings og økonomiplan (HØP) 2026-2029 - Investeringer og volumøkninger**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	07.05.2025	8/25

Forslag til vedtak

a. Det fremlagte forslaget til handlings- og økonomiplan for perioden 2026-2029 fastsettes som fellesrådets forslag til budsjett for investeringsdelen og forslag til volumøkninger innen drift og personal.

b. Kirkevergen gis fullmakt til å justere kostnadsrammene og evt tekster dersom det kommer nye opplysninger vedrørende det enkelte tiltak.

Møtebehandling

Saksdokumenter:
 Saksfremlegg fra kirkevergen
 HØP 2026-2029 -TIL FELLESRÅDET I MAI

Forslag til vedtak ble vedtatt mot en -1- stemme.

Vedtak

- a. Det fremlagte forslaget til handlings- og økonomiplan for perioden 2026-2029 fastsettes som fellesrådets forslag til budsjett for investeringsdelen og forslag til volumøkninger innen drift og personal.
- b. Kirkevergen gis fullmakt til å justere kostnadsrammene og evt tekster dersom det kommer nye opplysninger vedrørende det enkelte tiltak.

9/25 Foreløpig årsoppgjør for 2024

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	07.05.2025	9/25

Forslag til vedtak

Det foreløpige årsregnskapet for 2024 tas til orientering.

Møtebehandling

Saksdokumenter:
 Saksfremlegg fra kirkevergen
 Regnskapsskjema 1 Investeringsregnskapet
 Regnskapsskjema 1 Investeringsregnskapet
 Balanseregnskap sammenstilling 2024
 2024 Gravfondsregnskap
 2024 Noter

Vedtak

Det foreløpige årsregnskapet for 2024 tas til orientering.

10/25 Strategidokument og status omstillingskrav

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	07.05.2025	10/25

Forslag til vedtak

1. Stavanger kirkelige fellesråd tar saken om status for arbeidet med omstillingskrav til etterretning.
2. Stavanger kirkelige fellesråd vedtar den fremlagte strategien for 2025-2035.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra kirkevergen

Innspill fra menighetsråd til omstillingskrav

Oppsummering av innspill til omstilling FR-møte sammen med AU 19-0325

Samlet oversikt over innspill til omstilling

Strategi 2025-2035 SKF til FR møtet

Representanten Stig Ellingsen fremmet et alternativt forslag til vedtak. Dette forslaget ble redigert sammen med kirkevergens opprinnelige forslag i møtet og lød slik:

1. Stavanger kirkelige fellesråd tar saken om status for arbeidet med omstillingskrav til etterretning.
2. Stavanger kirkelige fellesråd takker menighetene for innspillene til omstilling, og vil fortsette omstillingsarbeidet med sikte på at det i september d.å. kan vedtas konkret omstillingsplan som kan iverksettes i løpet av 2026.
3. Stavanger kirkelige fellesråd vedtar den strategiske retningen i det fremlagte dokumentet for 2025-2035.
4. Basert på innspillene bes staben arbeide videre med en modell for å endre menighetsgrenser. Modellen fremmes som en del av omstillingsplanen for behandling på fellesrådets møte i september.
5. Det bes om at administrasjonen tar frem konkrete tiltak som ble anbefalt i utredningen Stavanger-kirken mot 2020 og vurdere om disse har relevans for omstillingsarbeidet vi står oppe i nå og om forslagene bør inngå i omstillingsplanen.
6. Administrasjonen fortsetter med løpende å drøfte saken med de tillitsvalgte.
7. Fellesrådet ber om at det i møtet i juni legges fram en tidsplan for det videre arbeidet og implementering, herunder dialogen med Stavanger bispedømmeråd.

Ellingsens forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Stavanger kirkelige fellesråd tar saken om status for arbeidet med omstillingskrav til etterretning.
2. Stavanger kirkelige fellesråd takker menighetene for innspillene til omstilling, og vil fortsette omstillingsarbeidet med sikte på at det i september d.å. kan vedtas konkret omstillingsplan som kan iverksettes i løpet av 2026.
3. Stavanger kirkelige fellesråd vedtar den strategiske retningen i det fremlagte dokumentet for 2025-2035.

4. Basert på innspillene bes staben arbeide videre med en modell for å endre menighetsgrenser. Modellen fremmes som en del av omstillingsplanen for behandling på fellesrådets møte i september.
5. Det bes om at administrasjonen tar frem konkrete tiltak som ble anbefalt i utredningen Stavanger-kirken mot 2020 og vurdere om disse har relevans for omstillingsarbeidet vi står oppe i nå og om forslagene bør inngå i omstillingsplanen.
6. Administrasjonen fortsetter med løpende å drøfte saken med de tillitsvalgte.
7. Fellesrådet ber om at det i møtet i juni legges fram en tidsplan for det videre arbeidet og implementering, herunder dialogen med Stavanger bispedømmeråd.

Orienteringssaker

11/25 Referatsak: Møteprotokoll fra Arbeidsmiljøutvalget (AMU) 13.03.2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	07.05.2025	11/25

Forslag til vedtak

Møteprotokollen fra møtet i Arbeidsmiljøutvalget (AMU) 13.03.2025 tas til orientering

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra kirkevergen

Protokoll Arbeidsmiljøutvalget (SKF-AMU) 13.03.2025

Vedtak

Møteprotokollen fra møtet i Arbeidsmiljøutvalget (AMU) 13.03.2025 tas til orientering

12/25 Referatsak: Møteprotokoll fra Administrasjonsutvalget (ADMU) 19.02.2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	07.05.2025	12/25

Forslag til vedtak

Møteprotokollen fra møtet i Administrasjonsutvalget (ADMU) 19.02.25 tas til orientering

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra kirkevergen

Protokoll ADMINISTRASJONS-UTVALGET (SKF ADMU) 19.02.2025 off versjon

Vedtak

[Møteprotokollen fra møtet i Administrasjonsutvalget \(ADMU\) 19.02.25 tas til orientering](#)

13/25 Referatsak: Møteprotokoll fra Arbeidsutvalget (AU) 19.02.25

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	07.05.2025	13/25

Forslag til vedtak

Møteprotokollen fra møtet i Arbeidsutvalget (AU) 19.02.2025 tas til orientering

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra kirkevergen

Protokoll ARBEIDSUTVALGET (SKF AU) 19.02.2025 off versjon

Vedtak

[Møteprotokollen fra møtet i Arbeidsutvalget \(AU\) 19.02.2025 tas til orientering](#)

14/25 Orienteringssaker 07.05.2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	07.05.2025	14/25

Forslag til vedtak

Sakene tas til orientering

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra kirkevergen

Følgende ble lagt frem til orientering:

1. Restaureringsarbeidet innvendig og utvendig pågår på middelalderkirkene Hesby, Sørbø og Talgje. Sørbø og Hesby vil være stengt til oktober. Arbeidet med utvidelsen av Hundvåg gravplass er i full gang. Det er et omfattende arbeid som her pågår. Arbeidet med anskaffelse for minnelund på Revheim gravlund avhenger av politisk vedtak pga økonomi-utfordringer før det kan sendes ut.
2. Stavanger kirkelige fellesråd gir senere i mai ut en bok om Stavanger domkirke. Boken har fått tittelen «Katedralen som fødte en by». Det er Tarald Aano som har skrevet teksten (ett kapittel er skrevet av Svein Egil Omdal). Det er mange bilder i boka og de er tatt av fotograf Fredrik Refvem. Det har vært et samarbeid om arbeidet med boka mellom fellesrådet og menighetsrådet i Domkirken og St petri. Boka gis samtidig også ut på engelsk. Pris er 199 kr. Økonomisk vurderer vi at dette vil gå i balanse og eller med et mindre overskudd.
3. Det blir stor markering av 900 års jubileet i pinsa. Det er stort åpent program lørdag i sentrum. Festgudstjenesten i domkirka på søndag blir åpen for alle, også for fellesrådets medlemmer. Vi får noen få plasser til ordførers og biskopens mottakelse i etterkant av gudstjenesten. Kongehuset besøker Stavanger og Stavanger domkirke ifm markering av utvandringen til Amerika fredag 4.7. Her er det andre som styrer invitasjonen over hvem som blir med inn i domkirken. I Vågen er programmet åpent for alle.
4. Det ble gjennomført et fellesmøte mellom Fellesrådet og menighetsrådenes AU den 19.03 i Sunde kirke. Godt oppmøte
5. Fellesrådsleder deltok på «Rådsledersamling» i mars som bispedømmet inviterte til.
6. Kirkevergen deltok i april i Stavanger domkirke på møte med «Rogalandsbenken på Stortinget». Det var Biskop og bispedømmerådet som hadde invitert dem.

Vedtak

[Sakene tas til orientering](#)

15/25 Eventuelt

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	07.05.2025	15/25

Forslag til vedtak

Intet forslag til vedtak.

Møtebehandling

Vedtak

[Ingen saker fremmet til eventuelt](#)



DEN NORSKE KIRKE

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rune Skagestad	414	25/02941-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
18/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	18.06.2025

Årsmelding 2024

Vedlegg:

Årsmelding SKF 2024 til FR

Saksorientering

Saken gjelder:

Årsmeldingen for 2024 er utarbeidet i tråd med de senere årenes praksis, men justert noe.

Årsmeldingen er utarbeidet med innspill fra de forskjellige enhetene. Statistikk materialet kan finnes ved å bruke lenkene.

Utkastet til årsmelding er fremlagt for revisjonen.

Forslag til vedtak

Det fremlagte forslaget til årsmelding for 2024 fastsettes som Stavanger kirkelige fellesråds årsmelding for 2024.



Årsmelding for 2024 - og glimt fra arbeidet



DEN NORSKE KIRKE
Stavanger kirkelige fellesråd

Om Stavanger kirkelige fellesråd

Stavanger kirkelige fellesråd (SKF) bygger, vedlikeholder og drifter kirkebyggene og gravplassene i Stavanger. SKF ivaretar administrative og økonomiske oppgaver for Den norske kirkes 20 menigheter i Stavanger og er arbeidsgiver for 170 ansatte med kirkevergen som daglig leder.

SKF skal fremme samarbeid mellom menighetsrådene og ivareta menighetenes interesser overfor kommunen.

Gravplassmyndigheten i Stavanger er lagt til Stavanger kirkelige fellesråd.



Lovdata:
Kirkeordning for Den
norske kirke, kapittel 3



Lovdata:
Lov om gravplasser,
kremasjon og gravferd

Nøkkeltall:

- 20 sokn
- 138 årsverk fordelt på ca. 170 ansatte
- 64 bygg, herunder
 - 27 kirker
 - 7 kapeller
 - 2 menighetssentre
 - 8 driftsbygg
- 24 gravplasser
- 1 krematorium

Stavanger kirkelige fellesråd sin administrasjon holder til i Klubbgata 1 i Stavanger sentrum.

Tlf: 51 84 04 00

E-post: post.stavanger@kirken.no

Postadresse: Stavanger kirkelige fellesråd, postboks 201, 4001 Stavanger

kirken.stavanger.no



Facebook



Instagram



Youtube



LinkedIn



Innhold

- 4** Fra fellesrådets leder
- 5** Fra kirkevergen
- 6** Domkirken er åpnet!
- 7** Nabokafé og gjenbruks-butikk på Tjensvoll
- 8** Utvidelse av gravplassen på Askje
- 9** Nøkkeltall og utvikling, kirke
- 11** Nøkkeltall og utvikling, gravplass
- 12** Økonomi
- 13** HR
- 14** Norsk orgelfestival
- 15** Kirkelig dialogsenter

Ansvarlig redaktør:
Rune Skagestad

Foto: Andreas Borge Håmsø og Tomas Mjelde Røsbak.
Tekst: Tomas Mjelde Røsbak der ikke annet er angitt.

Fra fellestrådet's leder

I samme båt

Takk til alle ansatte, som sammen med frivillige og valgte bidrar til at vi kan tilby åpne kirker og levere tjenester av god kvalitet. Kirken er lokal møteplass, kulturarena, samfunnsinstitusjon, omsorgsaktør og verdiformidler, rituelt felleskap og trossamfunn. Kirken er der livet leves, og gjenåpningen av Stavanger domkirke blir stående som et historisk øyeblikk i 2024. Interesse og nysgjerrighet rundt restaurering og nyåpning har gitt medvind og optimisme inn i jubileumsåret 2025.



Stavanger kommunes visjon «Vi bygger felleskap» går godt sammen med «Mer himmel på jord» som er kirkens visjon. Kommunen står for største del av finansiering av fellestrådet's aktivitet. Den økonomiske situasjonen til Stavanger kommune er kraftig svekket på grunn av sviktende skatteinntang, økte kostnader, høye renteutgifter og bortfall av eiendomsskatt. Kirkeverge og fellestråd har fått klare meldinger om at det vil bli reduksjon i bevilgningene i planperioden. Fellestrådet har tatt signalene på alvor og startet arbeidet med nødvendig omstillingsarbeid.

Hvordan skal vi kunne tilby mer kirke for flere? Med mindre ressurser?

Jeg har ikke svarene på det, men løsningene skal vi finne sammen. Målet er at vi skal komme styrket ut av omstilling med en organisering som står seg i økonomisk mer krevende tider. Kirkemøtet har nå tatt endelige beslutninger om organisering og tilsyn. Med rammene på plass er det lagt til rette for å tilpasse god organisering og samledelse.

Fellestrådet har gjort vedtak i tråd med fremlagt dokument Strategi 2025-2035. Her trekkes hovedlinjene opp for prioriteringer og retningsvalg i perioden. Det legges opp til årlig rullering av plan i perioden.

Vi ønsker at alle skal se seg selv medskapere i endringer som fellestrådet og administrasjon har startet. Målet er å hente frem ideer og løsninger som gjennom helhetlig behandling kan føre frem til kloke beslutninger.

Med ønske om fortsatt fin feiring av 900-årsjubileet for Stavanger by, domkirken og bispedømmet!

Ivar Raugstad

Fra kirkevergen

2024 vil for all fremtid stå som året da Stavanger domkirke ble gjenåpnet etter fire års omfattende og grundig restaurering. Katedralen fremstår nå i all sin glans!

Mange av oss har opplevd **lyset** som den største forskjellen fra tidligere. Veggene innvendig er blitt hvitere, det gamle gulvet er blitt høvlet og lysere, og en god, varm og ny belysning har gjort at vi blir så begeistret. Selv de mørke lysekronene og englene til Emanuel Vigeland lyser nå mot oss. Jeg kan forsikre at det er også mye annet som er fornyet og gjort.

Da ordfører Sissel Knutsen Hegdal i august 2024 åpnet kirken, understreket hun at dette er et **håpsprosjekt**. Stavanger kommune har bladd opp over 370 millioner kroner til dette arbeidet. Katedralen har stått i 900 år, og vi restaurerer for nye 900 år. Mange av oss opplever at det er mørke skyer i horisonten og at disse skyene trekker nærmere. Restaureringen er et håpsprosjekt. Vi har tro på fremtiden og vil gjennom domkirken også bidra til å gi håp.

Flere **titusener har vært innom** domkirken etter gjenåpningen. Vi opplever en økt tilstrømning til gudstjenester og kirkelige samlinger, men også til kulturarrangementer. Domkirken er åpen for alle på dagtid. Også her har vi opplevd flere besøkende, både fra fastboende og turister. Det har også vært mange store og små grupper som har hatt omvisning i kirken.

Litt i skyggen av domkirken pågår det omfattende arbeider på Sørbø, Hesby og Talgje kirker. Arbeidene på disse flotte kirkene vil avsluttes i 2025. Planlegging av prosjektet med universell utforming av bispekapellet ved siden av domkirken har pågått gjennom hele året, og vi håper å kunne få godkjenning og finansiering slik at dette kan være ferdig om et par år.

Kirkene i Stavanger er mer enn flotte kirkebygg. Den gamle boken snakker om «levende steiner». Kirkene er først og fremst mennesker. Som dere kan lese om fra for eksempel Tjensvoll menighet. Mennesker som bryr seg om sitt nabolag, som bruker tid og krefter på barn, unge og eldre.

Fellesrådet er gravplassmyndighet i Stavanger. Vi er veldig glad for arbeidet som er gjort med å utvide gravplassen ved Askje kirke. Det var en helt nødvendig utvidelse slik at vi der ikke gikk tom for lokale graver. Planarbeidet med den store utvidelsen på Hundvåg ble fullført i 2024, og selve utvidelsen startet opp i 2025. Stor minnelund og nye gravfelt på Revheim kommer forhåpentligvis også snart etter grundige forarbeider i 2024. Sammen med at kommunen vedtok bevilgning for mulighetsstudiet om nytt krematorium, legger det grunnlag for viktige forbedringer i denne sektoren.

Rune Skagestad



Skann qr-koden for å se samtale med kirkevergen.



Stavanger domkirke ble åpnet etter restaureringen

Søndag 25.august 2024 var det endelig klart for gudstjeneste i Stavanger domkirke!



Prosesjon fra St. Petri til domkirken.



Sokneprest Øivind Holtedahl under åpningsgudstjensten.



Skann qr-koden for å se byggsjefen i fellesrådet fortelle mer.

Kirken hadde vært stengt for restaurering i 4 år, og forventningene var store da man endelig kunne ta kirken i bruk. Menigheten har etter gjenåpningen opplevd stor interesse for kirken og en markant økning i deltakere på gudstjenester og andre arrangement.

Allerede i 2013 ble en helhetlig restaureringsplan utarbeidet av Arkitektkontoret Schjelderup & Gram AS. Denne har vært grunnlag for planlegging og gjennomføring av de videre arbeidene.

Arbeidene har blant annet bestått av:

- Restaurering av mur og stein på utside og innside.
- Omlegging av tak og ny skifer.
- Slipt og restaurert gulv.
- Renovering av døpefont, prekestol og epitafier m.m.
- Nytt høyalter og fremskutt alter.
- Nytt oppvarmingskonsept og teknisk anlegg.
- Nytt brannkonsept.
- Tilrettelegging for universell utforming.
- Ny glassvegg som klimaskille mellom våpenhuset og kirkerommet.

Du kan lese mer om prosjektet på domkirken2025.no.

Nabokafé og gjenbruksbutikk på Tjensvoll

Et godt eksempel på hvordan kirken kan bidra aktivt til et bedre lokalsamfunn!

Før jul i 2023 hadde diakon Liv Helene Austbø i Tjensvoll menighet en pop-up kafé på Tjensvoll torg. Det var god respons, og mange synes det var kjekt at det ble liv i lokalet ved siden av Bunnpris som lenge hadde stått tomt. Etter at menigheten noen måneder senere hadde arrangert loppemarked kom idéen om å starte nabokafé og gjenbruksbutikk i det ledige lokalet. I dag er det åpent seks dager i uken, og tilbudet drives av frivillige med støtte av menigheten og diakon Liv Helene. Mange av dem som ikke går i kirken til vanlig, har i løpet av det siste året fått tilhørighet til stedet. I løpet av 2024 var det mer enn 15 000 besøkende og en omsetning på ca. 400 000 kroner. Overskuddet brukes blant annet til et tilbud om kakao til 5. - 10. klassinger på skoler i området.



På veggen henger stamkundene sine kopper.



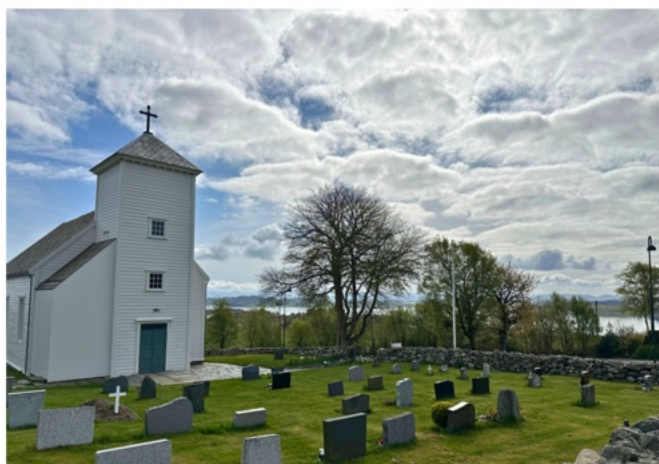
Skann qr-koden for å se diakon Liv Helene fortelle mer

Utvidelse av gravplassen på Askje

I 2022 ble det gjort en mulighetsstudie i forbindelse med en fremtidig utvidelse av gravplassen rundt Askje kirke. I denne forbindelse oppdaget man at det var kritisk med tanke på gravkapasiteten på kort sikt. Det ble derfor bestemt å gjennomføre en hasteutvidelse av gravfeltet som ligger et lite stykke fra kirken på Askje. Denne utvidelsen er nå klar til bruk med 36 nye tilgjengelige graver. Gravfeltet har også blitt oppgradert blant annet med parkering og universell utforming. Prosjektet ble ledet av Stavanger kommune på vegne av fellesrådet.



Utvidelsen på det nye gravfeltet.



Askje kirke og gravfeltet rundt.



Ny parkering og universell utforming.



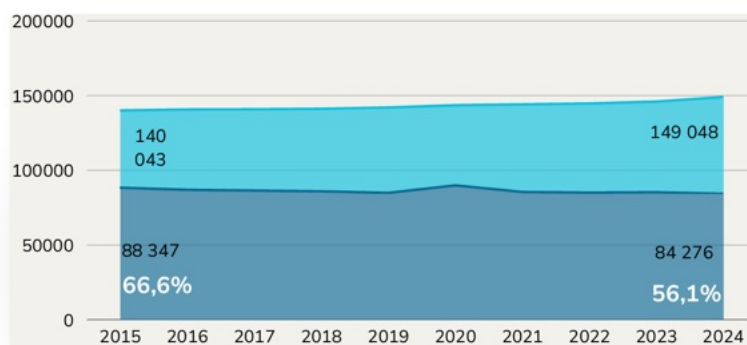
Skann qr-koden for å se
gravplasssjefen i
fellesrådet fortelle mer.

Nøkkeltall og utvikling, kirke

Medlemmer og befolkning

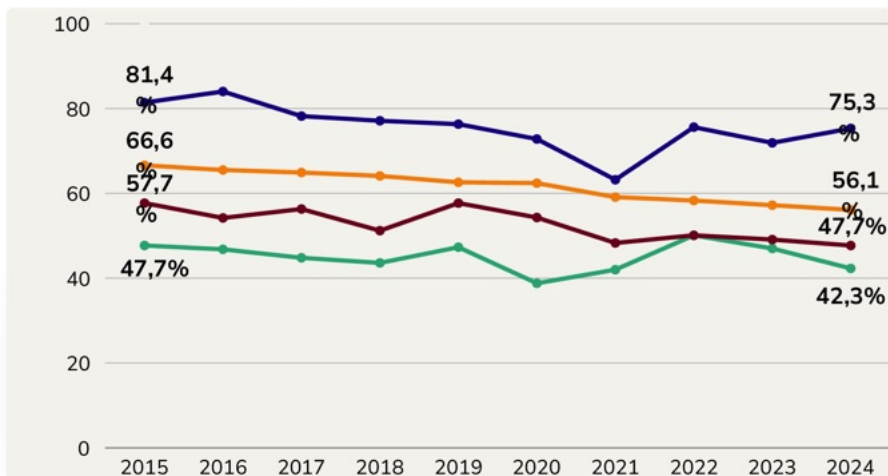
56,1%

av befolkningen i
Stavanger er medlem
i Den norske kirke.



Medlemmer, dåp, konfirmasjon og kirkelig gravferd

(av befolkning)



42,3% av barna som
ble født ble, døpt i
kirken.

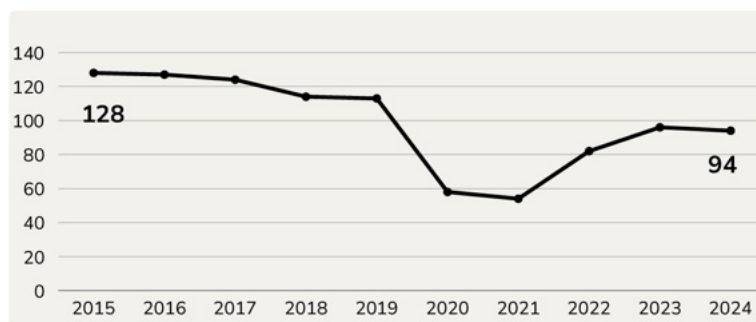
47,7% av 15-åringene
ble konfirmert.

75,3% valgte kirkelig
gravferd.

Deltakelse på gudstjeneste

94 personer

deltok i snitt på gudstjeneste
på søndager og helligdager.

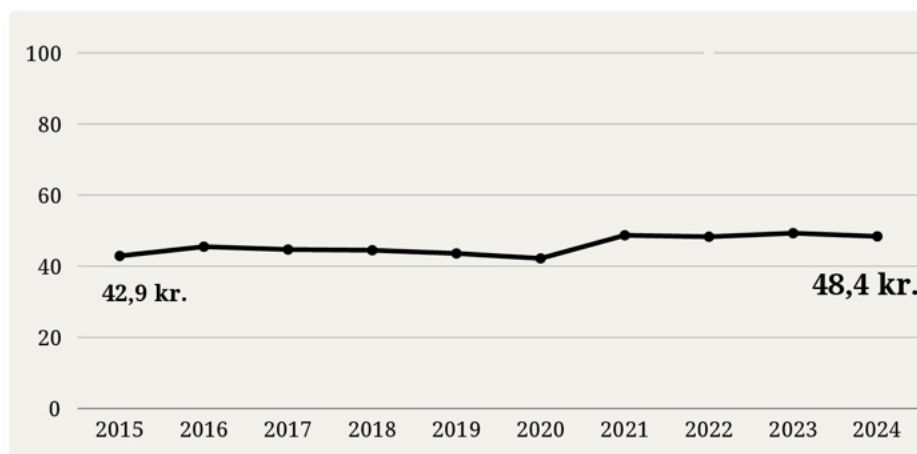


11 av 1000 medlemmer deltar i snitt pr. avholdt gudstjeneste.

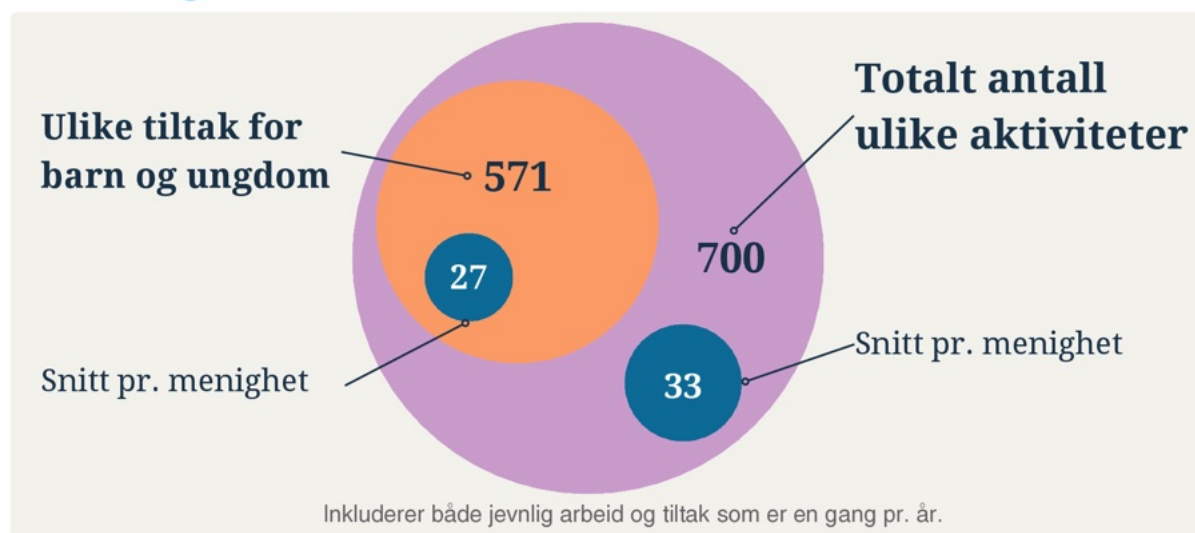
Givertjeneste pr. medlem

Hvert medlem av kirken gav i snitt **48,4 kr.** i fast givertjeneste til menighetene.

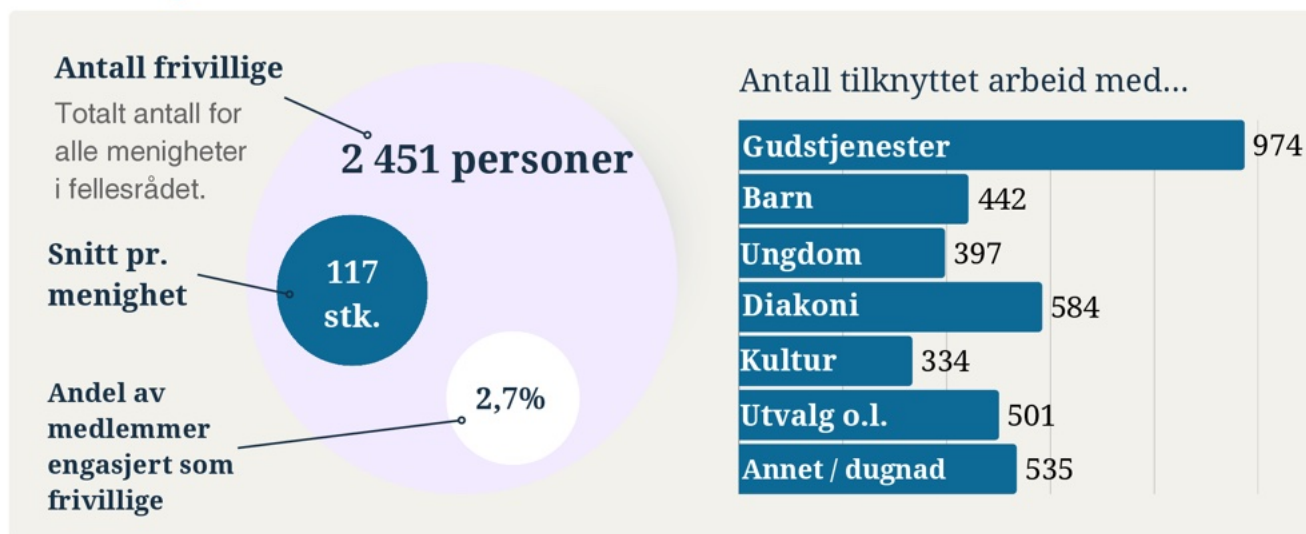
Samlet utgjør dette **ca. 4,08 millioner.**



Hverdagskirken



Frivillighet

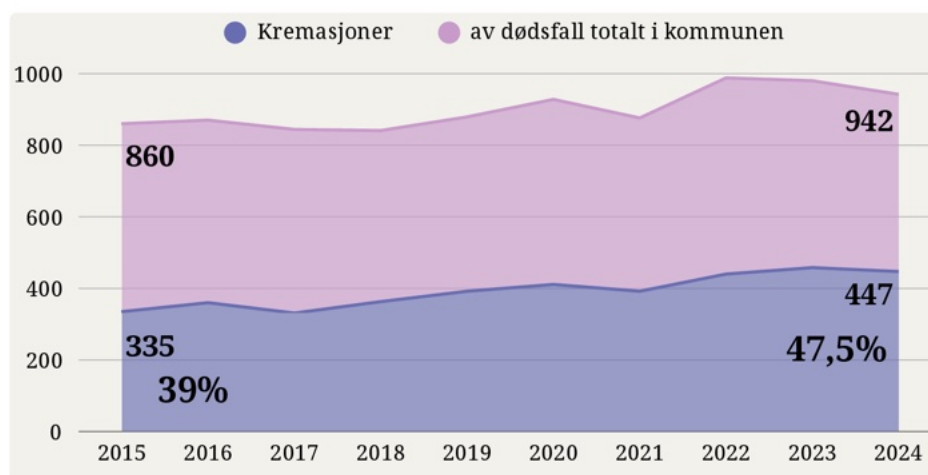


Nøkkeltall og utvikling, gravplass

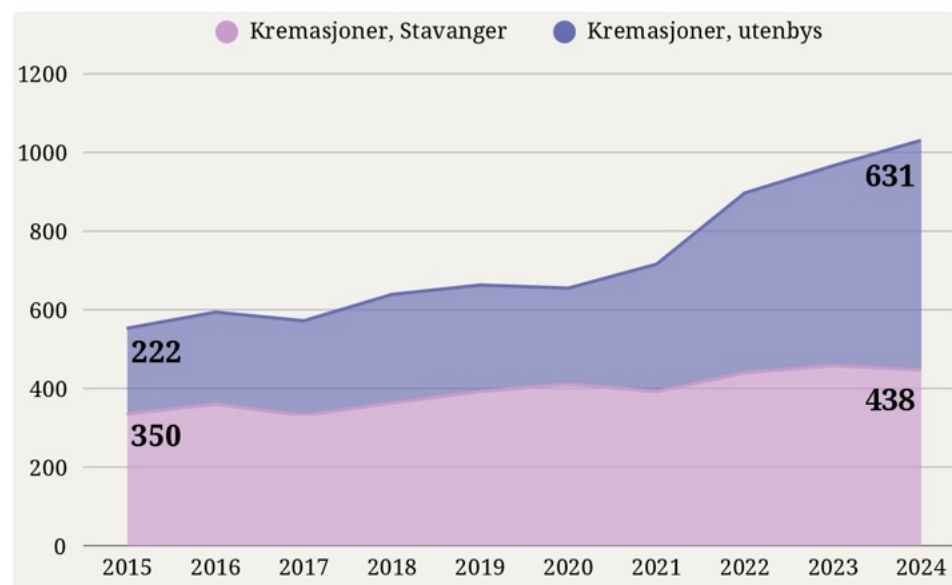
Antall *dødsfall* og andel *kremasjoner*

Det var **942** dødsfall i kommunen i 2024.

Av disse ble **47,5%** kremert.



Antall kremasjoner *fra Stavanger* og *utenbys*



Det ble gjennomført **1031** kremasjoner i 2024.

Av disse var **57%** utenbys og faktura blir sent til avdødes hjemkommune

Økonomi

Årsregnskapet for 2024 er for driftsregnskapets del gjort opp i balanse (kr. 0,00), etter overføringer til investeringsregnskapet med ca. kr 4,2 mill, og hvor resterende overskudd etter vedtak i fellesrådet er avsatt til blant annet «grønt skifte» og utskifting av el-anlegg i to bygg. Investeringsregnskapet er gjort opp i balanse (kr. 0,00), etter tilførsel fra driftsregnskapet med ca. kr 4,2 mill.

Stavanger kirkelige fellesråd har fått redusert bevilgningen fra Stavanger kommune med ca. kr 7 mill. i perioden 2020 til 2022. Kuttet er over tid (fram til 2024) dekket inn blant annet ved reduksjon i stillingsressurser, vakanser ved ledighet i stillinger, kostnadsreduksjoner, samt bruk av premiefond knyttet til pensjonsordningen i Kommunal Landspensjonskasse (KLP). Videre har vi fra 2024 fått økt vår bevilgning fra Stavanger kommune med kr 150.000 årlig knytta til utbygging av Hundvåg kirke. Samlet tilskudd til Stavanger kirkelige fellesråd fra Stavanger kommune for 2024 utgjorde kr 119.709.980. Inkludert i dette beløpet er også en del prosjektmidler til ulike tiltak som er tildelt etter separat søknad, samt de økonomiske konsekvenser tariffrevisjon medfører.

De målene som er fastsatt i Handlings- og økonomiplanen for 2024 er i det vesentligste fulgt opp, med rehabiliteringen av Domkirken som det mest omfattende prosjektet og med den største regnskapsmessige post.

Over flere år har tilskuddene fra kommunen ikke kompensert for prisstigning på varer og tjenester. Dette innebærer at vi i forhold til budsjett i stigende grad opplever merforbruk på varer og tjenester. For 2024 er forbruket ca. 20% høyere enn budsjett. Noe av forklaringen handler om gjennomføring av prosjekter som det er avsatt midler til tidligere år, og som realiseres påfølgende år. Vi har gjennom mange år hatt tradisjon for å se dette i sammenheng med f.eks. merinntekter på avgifter og sykepenges, samt besparelser på lønssiden som jo er virksomhetens desidert største budsjettpost. Målet om at virksomheten samlet sett skal gå i balanse, er også for 2024 oppnådd.

Merinntekter på ca. kr 8,1 millioner i forhold til budsjett skyldes i hovedsak:

- Sykepengerefusjoner ca. 0,7 mill
- Interne overføringer ca. 2,9 mill
- Mva kompensasjon ca. 1,4 mill
- Refusjoner fra menigheter, kommuner og andre ca. 1,4 mill

Samt ulike merinntekter av beløpsmessig mindre omfang på flere ulike poster.

For ytterligere detaljerte kommentarer rundt årsregnskapet for Stavanger kirkelige fellesråd, viser vi til driftsregnskap, investeringsregnskap, balanseregnskap og noter for 2024.

Arne Sigurd Mossige, økonomisjef

HR

HR-avdelingen i Stavanger kirkelige fellesråd har i 2024 arbeidet kontinuerlig med oppfølging av personal i henhold til verdigrunnlag og målsetting for personalarbeidet.

34 personer ble tilsatt i løpet av 2024, i tillegg til 22 sesongarbeidere på gravplass og 5 sommervikarer på kirkevergekontoret.

Det er utarbeidet handlingsplan for arbeid med likestilling, inkludering og mangfold i tråd med aktivitet- og redegjørelsesplikten. Se lenke til denne under. Stavanger kirkelige fellesråd sitt likestillingsarbeid bygger på lovverket og er forankret i virksomheten sin personalhåndbok og personalreglement.

Det var pr. 01.11.2024 167 fast ansatte, hvorav 87 kvinner og 80 menn. Det var i tillegg 11 midlertidig ansatte (AML. §14-9), hvorav 7 kvinner og 4 menn. 77 ansatte hadde deltidsstillinger, hvorav 48 kvinner og 29 menn. Når det gjelder uttak av foreldrepermisjon, tok kvinner gjennomsnittlig ut 36,5 uker, mens menn tok gjennomsnittlig ut 16,5 uker foreldrepermisjon.

Stavanger kirkelige fellesråd, som styrende organ, består av 7 kvinner og 14 menn. Det er ingen segregerte aktiviteter eller tilbud i Stavanger kirkelige fellesråd.

Sykefraværet i Stavanger kirkelige fellesråd var i 2024 på 5,1 %.

Katrine Pedersen, HR-sjef



HANDLINGSPLAN FOR LIKESTILLING, INKLUDERING
OG MANGFOLDSARBEIDET I STAVANGER KIRKELIGE
FELLESRÅD I PERIODEN 2025 - 2026



Norsk orgelfestival inviterer til 4 dager med orgelmusikk i Stavanger og omegn!



Norsk orgelfestival byr på et innholdsrikt program med konserter, forestillinger, mesterklasse, orgelomvisning, orgelkurs for ungdom, festivalhøymesser og mer. Vi presenterer bredden i orgelmusikken, gjennom kirkemusikk, klassisk musikk, folkemusikk og samtidsmusikk. På Norges eldste orgelfestival finnes noe for enhver!

Festivalens primære oppgave er å synliggjøre den rike kirkemusikkarven vi er satt til å forvalte og å sette fokus på kirken sin rike kulturarv og kulturskatter. Samtidig er en viktig del av vårt arbeid å legge til rette for nyskaping, og derfor presenterer vi spennende, ny musikk på Norsk orgelfestival. Festivalen står også for det største opplæringstilbudet til unge orgeltalenter i Norge.

Norsk orgelfestival ble stiftet i 1990 og har i dag sin forankring i Stavanger kirkelige fellesråd. Festivalen er finansiert gjennom billettinntekter og eksterne finansieringskilder. Den ledes av et festivalstyre, faglig råd og daglig leder.



Se mer informasjon og
program for 2025 på
orgelfestival.no



Stavanger kirkelige fellesråd er medeier i Kirkelig Dialogsenter Stavanger sammen med Stavanger Bispedømmeråd og Areopagos.

Kirkelig Dialogsenter Stavanger er en ikkekommersiell forening. Den ble etablert i juni 2012 og arbeider med religions- og kulturdialog gjennom inter-religiøse nettverk, dialogopplæring i kirkelig sammenheng, samt dialogisk kontemplativ praksis bl.a. gjennom månedlige kveldsgudstjenester.

Kirkelig Dialogsenter Stavanger har sitt kontor i Klubbgata 1. Tilskudd fra eierne (Stavanger Bispedømmeråd med 51%, Areopagos med 28% og Stavanger kirkelige fellesråd med 21%), samt tilskudd fra Stavanger kommune og andre inntekter finansierer virksomheten. Stavanger kirkelige fellesråd bidrar økonomisk i form av gratis kontorplass.

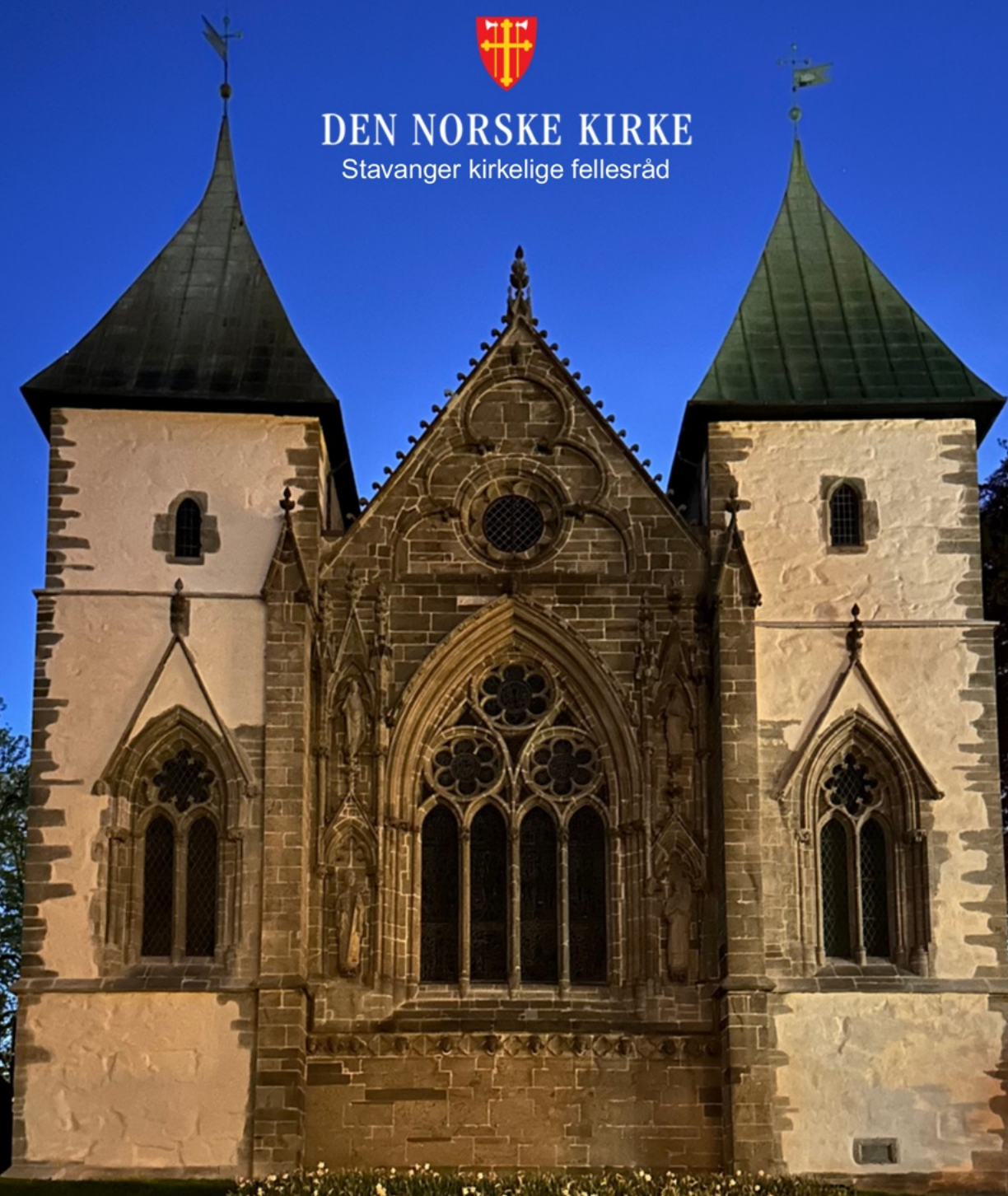
Daglig leder er Lars Slettebø og styreleder i 2024 var Rune Skagestad.

Du kan lese mer om dialogsenteret på kirkeligdialogsenter.no/stavanger.

ÅRSMELDING FOR STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD 2024
VEDTATT PÅ FELLESRÅDETS MØTE 18.06.2025



DEN NORSKE KIRKE
Stavanger kirkelige fellesråd



Besøksadresse: Klubbgata 1, 3.etg. 4013 Stavanger - Postadresse: Postboks 201, 4001 Stavanger
Telefon: 51 84 04 00 - Epost: post.stavanger@kirken.no - Web: kirken.stavanger.no



DEN NORSKE KIRKE

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rune Skagestad	131	25/02160-3	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
19/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	18.06.2025

Årsoppgjør for 2024

Vedlegg:

SKF 2024 Signert regnskap 2025-06-03

Saksorientering

Saken gjelder:

Vi viser til sak 9/25 Foreløpig årsoppgjør for 2024.

Regnskapet for Stavanger kirkelige fellesråd for året 2024 er nå avsluttet og legges fram for fellesrådet for endelig fastsetting i henhold til Forskrift om økonomiforvaltning for sokn i Den norske kirke.

Driftsregnskapet for Stavanger kirkelige fellesråd for 2024 er gjort opp med kr 0,- i resultat etter at vedtatte avsetninger er gjennomført etter fellesrådets vedtak i sak 38/24. Investeringsregnskapet er også gjort opp med kr 0,- i resultat etter gjennomførte overføringer fra driftsregnskapet vedtatt i budsjettendringer i sak 32/24. Regnskapet er ferdig revidert og revisjonsberetningen og eventuelle kommentarer vil bli ettersendt/lagt frem i møtet.

Vurdering:

Regnskapet er avsluttet og under revisjonens arbeid er foreslåtte endringer vurdert gjennomført fortløpende. Årets foreløpige resultat er kommentert utførlig gjennom vedlagte talloppstillinger og noter, og vil derfor ikke i særlig grad bli kommentert ytterligere her.

Disposisjonsfondet (den del som ikke er avsatt til spesifikke formål) til Stavanger kirkelige fellesråd vil etter avsetning og bruk i 2024 utgjøre rett i underkant av kr. 1,7 mill. Øvrige disposisjonsfond hvor en gjennom fellesrådsvedtak har avsatt til spesielle formål utgjør da ved årets slutt ca kr 10,2 mill.

Driftsresultatet er i tillegg til merinntekter på sjukepengerefusjoner påvirket av vakanser ved sykdom og ledighet i stillinger, innvilgede søknader om tilskudd fra Kirkebevaringsprogrammet/riksantikvaren til våre middelalderkirker, samt de variasjoner som årlig inntreffer knyttet til vedlikehold, variasjoner i kraftpriser og andre mindre forutsigbare elementer ved driften. Manglende kompensasjon for prisstigning gjennom flere år samt kutt i bevilgninger har naturligvis også innvirkning på den løpende driften og det økonomiske handlingsrom virksomheten har.

For ytterligere kommentarer til årets regnskap viser vi til talloppstillinger og noter som er vedlagt saken.

Forslag til vedtak

1. Stavanger kirkelige fellesråd godkjenner det fremlagte regnskapet for 2024 med et resultat stort kr 0,- i driftsregnskapet og investeringsregnskapet.
2. Den fremlagte revisjonsberetningen tas til orientering.

Regnskapsskjema 1 -			2024	2024	2024	2023	2024
DRIFTSREGNSKAPET 2024			Regnsk	Regulert budsjett	Oppr. Budsj.	Regnsk	Noter
Linje	Art	Inntekter					
1	600-659	Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	-16 910 598	-16 537 000	-12 916 000	-14 062 538	1
2	660-679	Salg av driftsmidler/fast eiendom	0	0	0	0	
3	700-789	Refusjoner / overføringer	-20 089 659	-13 400 000	-10 751 000	-21 880 240	1
4	790	Kalkulatoriske inntekter ved kommunal tjenesteyting		-300 000	-300 000		
5	800-804	Tilskudd fra staten	-25 956 952	-26 000 000	0	-425 139	1
6	805	Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke	-14 552 384	-13 990 000	-4 400 000	-15 676 160	2
6	830-839	Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	-119 709 980	-118 241 000	-107 942 000	-114 451 075	
7	840-859	Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd	-34 800	0	0	-99 865	
8	860-879	Andre tilskudd, gaver, innsamlende midler	-1 595 192	-1 673 000	-1 080 000	-1 129 304	
9		Sum Driftsinntekter	-198 849 555	-190 141 000	-137 389 000	-167 724 321	
		Utgifter					
10	010-099	Lønn og sosiale utgifter	110 433 237	114 617 000	96 165 000	109 230 209	3 og 15
11	100-299	Kjøp av varer og tjenester	41 596 794	34 653 000	30 712 000	43 693 105	3
12	300-389	Refusjoner og overføringer	42 107 134	37 803 000	9 311 000	16 311 489	3
13	390	Kalkulatoriske utg. ved kommunal tjenesteyting	0	300 000	300 000	0	
14	400-479	Tilskudd og gaver	1 972 189	1 480 000	880 000	2 045 846	
15		Sum Driftsutgifter	196 109 354	188 853 000	137 368 000	171 280 649	
16		Brutto Driftsresultat	-2 740 201	-1 288 000	-21 000	3 556 328	
17	900-909	Renteinntekter og utbytte	-3 103 086	-2 582 000	-582 000	-2 591 186	4
18	920-929	Mottatte avdrag på utlån	0			0	
19	500-509	Renteutgifter og låneomkostninger	16 359	3 000	3 000	1 063	4
20	510-519	Avdrag på lån	0			0	
21	520-529	Utlån, kjøp av aksje, andeler og lignende	0	0	0	0	
22		Netto finansinntekter/utgifter	-3 086 727	-2 579 000	-579 000	-2 590 123	
23	590	Avskrivninger	15 237 535	15 430 000	13 530 000	15 438 445	10, 11, 12
24	990	Motpost avskrivninger	-15 237 535	-15 430 000	-13 530 000	-15 438 445	10, 11, 12
25		Netto driftsresultat	-5 826 928	-3 867 000	-600 000	966 205	
		Interne finansieringstransaksjoner					
26	930	Bruk av udisponert fra tidligere år (overskudd)	0	0	0	-20 436	6
27	940-949	Bruk av disposisjonsfond	-517 845	-600 000	0	-3 800 032	5
28	950-959	Bruk av bundne fond	-2 201 075	-1 723 000	0	-2 338 436	5
29	960	Bruk av likviditetsreserve	0	0	0	0	
30		Sum bruk av avsetninger	-2 718 920	-2 323 000	0	-6 158 904	
31	530	Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)	0	0	0	0	
32	540-549	Avsatt til disposisjonsfond	2 261 823	845 000	100 000	1 930 436	6
33	550-559	Avsatt til bundne fond	2 039 439	400 000	0	2 100 263	6
34	560	Avsatt til styrking av likviditetsreserve	0		0	0	
35	570	Overført til investeringsregnskapet	4 244 586	4 945 000	500 000	1 162 000	16
36		Sum avsetninger	8 545 848	6 190 000	600 000	5 192 699	
		REGNSKAPSMESSIG					
	580	MINDREFORBRUK (OVERSKUDD)	0			0	
		REGNSKAPSMESSIG					
	980	MERFORBRUK (UNDERSKUDD)		0	0		

Per Rungstad

		Regnskapsskjema 1 -	2024	2024	2024	2023
		INVESTERINGSREGNSKAPET - 2024	Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap
Linje	Art	Investeringer - Investeringskostnader				
1	010-389, 429	Investeringer i anleggsmidler	6 828 502	7 422 000	600 000	5 900 760
	390	Kalkulatoriske utgifter ved kommunal tjenesteyting	96 624 768	67 500 000	0	86 325 877
2	500	Renteutgifter, låneomkostninger	0	0	0	0
3	510	Avdrag på lån (ekstraordinært)	0	0	0	0
4	520-529	Utlån, kjøp av aksjer, andeler o.l.	515 465	515 000	0	482 441
5	530	Dekning av tidligere års udekket resultat	302 222	302 000	0	808 151
6	540-560	Avsetninger	0	0	0	0
7		Årets finansieringsbehov	104 270 957	75 739 000	600 000	93 517 229
		Finansiert slik				
8	910	Bruk av lånemidler	0	0	0	0
9	660-670	Inntekter fra salg av driftsmidler/fast eiendom	-115 000	0	0	-10 000
10	700-779	Refusjoner	-1 338 709	-1 462 000	-100 000	-1 068 059
	790	Kalkulatoriske inntekter ved kommunal tjenesteyting	-96 624 768	-67 500 000	0	-86 325 877
11	800-879	Tilskudd til investeringer	-1 232 798	-1 140 000	0	0
12	920	Mottatte avdrag på utlån (ekstraordinært)	-35 878			-659 543
13		Sum ekstern finansiering	-99 347 153	-70 102 000	-100 000	-88 063 479
14	970	Overført fra driftsregnskapet	-4 244 587	-4 945 000	-500 000	-1 162 000
15	940-960	Bruk av avsetninger	-679 217	-692 000	0	-3 986 528
16	930	Bruk av tidligere års disponert resultat	0	0		0
17		Sum finansiering	-104 270 957	-75 739 000	-600 000	-93 215 007
18	580/980	Udekket/udisponert	0	0	0	302 222

På vegne av
Har Vangstad

Balanserapport 2024 (vedlegg 3) for Stavanger kirkelige fellesråd

Rapporteringsstruktur				
	IB (01.01.2024)	2024	UB (31.12.2024)	Note
Anleggsmidler (Kap. 5.2)	871 933 308	90 499 705	962 433 013	
Faste eiendommer og anlegg (5.27-5.29)	856 824 576	83 532 043	940 356 619	11
Utslytt, maskiner og transportmidler (5.24-5.26)	8 607 580	6 452 197	15 059 777	10
Utlån (5.22-5.23)	453 568	0	453 568	
Aksjer og andeler (5.21)	6 047 584	515 465	6 563 049	11a og 16
Omløpsmidler (Kap. 5.1)	61 760 936	4 242 059	66 002 995	
Kortsiktige fordringer (5.13-5.17)	9 846 675	-2 934 985	6 911 690	7 og 8
Aksjer og andeler (5.18)	1 530 366	305 081	1 835 447	4
Kasse, bankinnskudd (5.10)	50 383 895	6 871 963	57 255 858	
SUM EIENDELER	933 694 244	94 741 764	1 028 436 008	
Egenkapital (Kap. 5.5)	-907 976 320	-91 313 356	-999 289 676	
Disposisjonsfond (5.56-5.58)	-10 331 507	-1 064 761	-11 396 268	5 og 6
Bundne driftsfond (5.51-5.52)	-20 203 535	141 349	-20 062 186	5 og 6
Ubundne investeringsfond (5.53-5.54)	-516 183	0	-516 183	5 og 6
Bundne investeringsfond (5.55)	-5 290 979	411 983	-4 878 996	5 og 6
Regnskapsmessig mindreforbruk (5.5950)	0	0	0	
Udekket i investeringsregnskapet (5.5970)	302 222	-302 222	0	
Kapitalkonto (5.5990)	-871 936 338	-90 499 705	-962 436 043	11
Kortsiktig gjeld (Kap. 5.3)	-25 717 924	-3 428 408	-29 146 332	
Annen kortsiktig gjeld (5.32-5.39)	-25 717 924	-3 428 408	-29 146 332	9
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	-933 694 244	-94 741 764	-1 028 436 008	
Differanse	0	0	0	

Trine Skjold
Per Ljungstad

NOTER TIL STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅDS REGNSKAP 2024

Her gis enkelte tilleggskommentarer (i form av noter) til regnskapet for 2024. Dette vil i hovedsak knytte seg til forhold hvor beløpets størrelse eller andre forhold tilsier at informasjonen kan være viktig for forståelsen av regnskapstallene. Detaljert regnskap for virksomheten vil kunne utleveres på anmodning.

Innledende kommentarer

Avskrivninger skal etter forskriftene innarbeides i driftsregnskapet, og ikke bare synliggjøres i balanseregnskapet. Avskrivninger skal ikke ha resultateffekt i et regnskap ført etter kommunale regnskapsprinsipper, og en vil derfor finne en motpost til avskrivningene som eliminerer resultateffekten. Dette skyldes at anleggsmidlene utgiftsføres ved anskaffelsen, og følgelig ville avskrivninger med resultateffekt samlet sett gitt dobbel resultat-effekt ved avskrivningsperiodens utløp.

Regnskapsprinsipper

Regnskapet føres etter *anordningsprinsippet*. Det betyr at alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år, enten de er betalt eller ikke når regnskapsåret avsluttes.

Regnskapet føres videre etter *brutto prinsippet*. Alle utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger skal regnskapsføres brutto. Dette gjelder også for de interne finansieringstransaksjonene. Det skal altså ikke gjøres fradrag for tilhørende inntekter til utgiftene, og heller ikke skal inntektene fremstå med fradrag for eventuelle tilhørende utgifter.

Note 1: Inntekter

For år 2024 er inntekter i tilknytning til sjukepengerefusjoner samt refusjoner i forbindelse med svangerskapspermisjoner samlet sett ca. kr. 650.000 høyere enn budsjettet. Forutsigbarheten knyttet til sjukepenge- og svangerskapsrefusjoner er naturlig nok ikke lett, og vi har derfor en tradisjon med å videreføre en nøktern snittberegning (basert på flere år) som ligger rimelig fast fra år til år i budsjettet. Det ble også for 2024 budsjettet med reduserte pensjonskostnader på totalt kr 2.200.000 som dekkes gjennom bruk av KLP premiefond, noe som samsvarer med tidligere forslag til endringer i budsjettet som følge av redusert kommunal bevilgning i årene 2020-2022, samt budsjettendringsvedtak for 2024.

Momskompensasjonen ligger ca. kr 1,4 mill over budsjett. Dette har blant annet sammenheng med at vi for 2024 har brukt midler fra fond til å gjennomføre tiltak som innebærer høyere grad av innkjøp av varer og tjenester enn opprinnelig budsjett. Videre ligger nok ordinære kostnader til ordinær drift noe over budsjett, som igjen har sammenheng med at det over år ikke er bevilget kompensasjon for prisstigning på varer og tjenester. Dette er samlet sett faktorer som naturlig vil svinge fra ett år til et annet avhengig av omfang av vedlikehold, uforutsett skadeverk med tilhørende forsikringsoppgjør, samt omfanget av kjøpte varer og tjenester fra mva-pliktige leverandører. Stavanger kirkelige fellesråd har også over år samlet sett hatt balanse mellom merforbruk på utgiftssiden, og inndekning gjennom merinntekter fra ulike inntektskilder, som for 2024 også er knyttet til høyere renteinntekter.

For 2024 er inntekter på brukerbetaling, avgifter og salgs- og leieinntekter (totalt ca kr 17 mill) ca. 2 % over budsjettet, noe som utgjør i ca. kr. 400.000. Hovedforklaringen her er merinntekt knyttet til merinntekter fra gjevinning av metall på i underkant av kr 600.000. Det resterende avviker utgjøres av flere mindre poster, både merinntekter og mindreinntekter som avviker noe fra budsjett. Variasjoner mellom ulike år knyttet til festeavgift har sin forklaring i at det er ulikt antall graver som for kommende tiårsperiode forfaller til betaling det enkelte år. Det kan videre bemerkes at økning i antall kremasjoner fra andre kommuner naturlig nok medfører både økte variable kostnader og inntekter knyttet til krematorievirksomheten.

Tilskudd fra Den norske kirke til trosopplæring, til stillinger som kateket og diakon er i all hovedsak i overensstemmelse med budsjett.

Fra Stavanger kommune har vi mottatt driftstilskudd på i overkant av kr. 119 mill. Dette omfatter også konsekvenser av tariffoppgjør og reguleringspremie til pensjonsordningen. Utover dette har vi mottatt i overkant av kr. 618.000 til ulike øremerkede tiltak/tilskudd.

For regnskapsåret 2025 har Stavanger kommune på vegne av Stavanger kirkelige fellesråd utført ulike investeringsprosjekter knyttet til rehabilitering og utbygging knytta til både kirkebygg og gravplasser. Denne tjenesteytingen utgjør for 2024 ca. kr. 96,6 mill. (også omtalt i note nr. 11).

Posten for refusjoner og overføringsinntekter har merinntekter på ca. 6,7 mill.

Av disse utgjør:

- Mva kompensasjon ca kr 1.370.000 (som har sin tilsvarende motpost på utgiftssiden)
- Interne overføringer ca kr 2.900.000 (som har sin motpost interne overf på utgiftssiden)
- Sjukepengerefusjoner utgjør ca kr 650.000 (som omtalt tidligere)
- Refusjon fra MH, FR, BDR og andre ca kr 1.780.000

Note 2: Tilskudd fra Den norske kirke

Tilskuddet fra Den norske kirke til diakoner, kateketer samt til trosopplæring er på ca. kr. 14,5 mill. mot fjorårets 13,2 mill. Størstedelen er tilskudd til trosopplæring med ca. kr. 9,6 mill. Tilskuddene for 2024 gjelder både Ytre Stavanger prosti, Domprostiet og den del av Tungenes prosti som tilhører Stavanger kirkelige fellesråd. Tilskudd til stillinger som kateket og diakon utgjorde samlet ca. kr. 4,1 mill. Disse tilskuddene er rimelig forutsigbare og har sine helt klare og forutbestemte formål.

Note 3: Utgifter

Samlede lønnskostnader inkludert sosiale kostnader for 2024 er ca kr 4,2 mill lavere enn budsjett, noe som skyldes både vakanser og lavere pensjonspremie og arbeidsgiveravgift. Forskjellen mellom budsjett og regnskap på lønn (hovedpost 0) utgjør ca. 3,6 % av et lønnsbudsjett på ca. kr. 114 mill. Det har vært vakanser i flere stillinger gjennom året, som forklarer hoveddelen av mindreforbruket.

I de tilfeller hvor ansatte er i sjukepermisjon (utover arbeidsgiverperioden) eller foreldrepermisjon, mottar den ansatte sin ordinære lønn fra arbeidsgiver, mens økte lønnsutgifter til vikar i hovedsak dekkes inn av sjukepengerefusjoner.

For kjøp av varer og tjenester (hovedpost 1 og 2) er forbruk på ca. 20 % (ca. 6,9 mill) høyere enn budsjettet. Dette stemmer godt med situasjonen de senere år. En del av forklaringen på dette er gjennomføring av prosjekter som det er avsatt midler til tidligere år, og som realiseres i påfølgende år.

Videre er overskridelser av disse budsjettpostene også en konsekvens av mangeårig manglende kompensasjon for prisøkning på varer og tjenester. Dette har vi hatt tradisjon for i mange år å se i sammenheng med f.eks. merinntekter på avgiftsområdet og merinntekter på lønnsområdet/sjukepengerefusjoner som i år. Det har da vært målsettingen at merkostnader samlet sett for virksomheten finner sin dekning for vår samlede virksomhet i varierende grad mellom mindretgifter knyttet til vakanser i stillinger, samt eventuelle merinntekter av ulike grunner på gebyrer og avgifter samt refusjoner. Noen eksempler på arter som har merforbruk av noen betydning i 2024 er:

• Inventar og utstyr	ca. kr. 780.000
• Bedriftshelsetjenester og behandlingsutgifter	ca. kr. 500.000
• Driftsavtaler programvarer, serviceavtaler IKT plattform (rabatttid over)	ca. kr. 860.000
• Honorarer selvstendig næringsdrivende (bl a vikarer)	ca. kr. 415.000
• Energikostnader	ca. kr. 670.000
• Forsikringer	ca. kr. 350.000
• Serviceavtaler, svakstrøm, sterkstrøm, heiser o.l ...	ca. kr. 835.000
• Kommunale avg og renovasjon/container	ca. kr. 1.000.000

For øvrig gjelder merforbruket mange posters små og mellomstore differanser som vil variere sterkt fra år til år. Det vil i en så stor virksomhet være de ulike prosjekter og tiltak som vi til enhver tid har ressurser til å gjennomføre som påvirker forskjeller på hvor mer- eller mindrekostnader dukker opp. Administrasjonens hovedfokus er

hele tiden å legge opp til at vi samlet for hele virksomheten har et forsvarlig forbruk i forhold til samlet budsjett og den såkalte totale «bunnlinja».

Note 4: Renteinntekter og renteutgifter

Virksomheten har i 2024 budsjettert (inkludert budsjettendringsvedtak) med kr. 2.582.000 i renteinntekter og utbytte. De alternative plasseringene våre i banker med høyere avkastning gjennom «Fixrate» har gitt resultater med samlede renteinntekter på ca. 521.000 over budsjett. Pr. 31.12.24 står kr. 26.327.000 på fem ulike konti med høyere innskuddsrente enn i vår «dagligbank».

Årets urealiserte kursgevinst på fellesrådets plassering i Hausta forvaltning (for 2024) er på ca. kr 305.000. Det er avsatt midler til inndekking av eventuelt tap på andelene i Hausta på et eget disposisjonsfond. Verdi på plasseringen i Hausta forvaltning er pr. 31.12.2024 er ca. kr. 1.835.000.

Note 5: Bruk av bundne fond i driftsregnskapet

Kirkekulturell myldring	435 500.00
Kirkeparker og gravplassparker	378 184.36
Ukrainsk flyktning som erfaringskonsulent	354 805.83
Minnetund Tjensvoll	229 235.42
Dekning av merforbruk trosopplæring	203 291.92
Brannsikkerhet søppelhåndtering	178 738.96
Inkludering via måltid	141 889.57
Digitalisering gravkart	103 034.63
Diverse Ukirke	74 945.70
Ulike diakonale tiltak	62 705.30
Avlevering K2000	21 743.00
Velferdskomiteen	17 000.00
Sum	2 201 074.69

Note 5: Bruk av ubundne fond i driftsregnskapet

Grønt skifte	517 845.29
SUM	517 845.29

Note 5: Bruk av ubundne fond i investeringsregnskapet

Inndekning av merforbruk fra 2023 i 2024	302 221.89
Lydanlegg domkirke	290 000.00
Grønt skifte	86 994.35
Sum	679 216.24

Note 6: Avsatt til bundne fond i driftsregnskapet

Trosopplæringsprosjekter SAA (samla)	744 397.17
Velferdskomiteen	665 999.48
Kirkekulturell myldring	400 000.00
Brannsikkerhet søppelhåndtering	97 359.00
Orgelfestivalen samla	62 818.87
Mindreforbruk Ukirke	38 597.26
Bokprosjekt domkirke	20 000.00
Diakonale tiltak	8 600.00
Utstein orgel renter	1 667.00

Sum	2 039 438.78
------------	---------------------

Note 6: Avsatt til ubundne fond i driftsregnskapet

Vedlikehold kremasjonsovn	800 000.00
Oppgradering brannalarmanlegg	500 000.00
Skallsikring	500 000.00
Grønt skifte	416 822.85
Sommeråpen domkirke	45 000.00
Sum	2 261 822.85

Til note 5 og 6: (Tabellarisk oversikt over avsetning til og bruk av fond) – Bundne fond

	Fond pr. 01.01.2024	Avsetninger 2024	Bruk av fond 2024	Fond pr. 31.12.2024
Rehab. Stavanger Domkirke fra kommune og stat	3 052 381.69	0.00	0.00	3 052 381.69
SK tildeling til kirkeparker og gravlunder	3 470 388.72	0.00	-378 184.36	3 092 204.36
SK inv fond til mur Hundvåg og tinekabler Eiganes	526 144.32	0.00	0.00	526 144.32
Midler Domkirkekveldutvalget	377 053.60	0.00	0.00	377 053.60
Trosopplæringsprosjekt SAA-Felles (YSP)	875 943.55	258 692.53	-16 254.00	1 118 382.08
Trosopplæringsprosjekt SAA-Domkirken (DP)	1 413.70	12 955.92	0.00	14 369.62
Trosopplæringsprosj SAA-St.Johannes (DP)	142 246.02	49 002.90	0.00	191 248.92
Trosopplæringsprosjekt SAA-Bekkefare (DP)	104 541.72	36 497.84	0.00	141 039.56
Trosopplæringsprosjekt SAA-Hinna (YSP)	134 751.51	10 450.55	0.00	145 202.06
Trosopplæringsprosjekt SAA-Tjensvoll (DP)	35 633.04	0.00	-1 632.21	34 000.83
Trosopplæringsprosjekt SAA-Hillevåg (YSP)	157 985.84	51 206.25	0.00	209 192.09
Trosopplæringsprosjekt SAA-Kampen (DP)	59 916.95	4 380.18	0.00	64 297.13
Trosopplæringsprosjekt SAA-Hundvåg (DP)	257 970.54	736.51	0.00	258 707.05
Trosopplæringsprosjekt SAA-Tasta (YSP)	22 767.07	0.00	-22 767.07	0.00
Trosopplæringsprosjekt SAA-Sunde (YSP)	78 860.76	0.00	-39 605.08	39 255.68
Trosopplæringsprosjekt SAA-Hafsfjord (YSP)	16 263.56	0.00	-16 263.56	0.00
Trosopplæringsprosjekt SAA-Stokka (DP)	125 441.82	1 715.01	0.00	127 156.83
Trosopplæringsprosjekt SAA-Varden (DP)	39 435.30	10 555.36	0.00	49 990.66
Trosopplæringsprosjekt SAA-Gausel (YSP)	48 313.35	270 000.00	0.00	318 313.35
Trosopplæringsprosj SAA-Vardeneset (YSP)	54 961.29	26 018.59	0.00	80 979.88
Trosopplæringsprosj SAA-Rennesøy felles (TP)	106 773.65	0.00	-106 770.00	3.65
Trosopplæringsprosj SAA-Finnøy felles (TP)	0.00	12 185.53	0.00	12 185.53
Brannsikkerhetstiltak søppelhåndtering	180 929.71	97 359.00	-178 738.96	99 549.75
Tilstandsanalyse Hesby kyrkje	250 000.00	0.00	0.00	250 000.00
Kirkekulturell myldring (Kultur)	196 529.89	400 000.00	-435 500.00	161 029.89
Orgelfestivalen	35 777.60	29 200.40	0.00	64 978.00
Orgelklubben Christine	69 928.51	0.00	0.00	69 928.51
Orgelfestivalen - orgelkurs for ungdom	130 961.66	33 618.47	0.00	164 580.13
Orgelfond Utstein Kloster (Rennesøy)	31 122.01	1 667.00	0.00	32 789.01
Orgelfond Hausken (Rennesøy)	30 909.92	0.00	0.00	30 909.92
Orgelfond Talgie (Finnøy)	178 754.37	0.00	0.00	178 754.37
Se, her er vi! Profilering	9 568.00	0.00	0.00	9 568.00
Kistens reise	15 000.00	0.00	0.00	15 000.00
Ukrainsk erfaringskonsulent	354 805.83	0.00	-354 805.83	0.00
Digitale arrangement og tiltak	51 598.22	0.00	0.00	51 598.22

Velferdsmidler ansatte	0.00	665 999.48	-17 000.00	648 999.48
Avsatt midler til fellestiltak- konfirmanttreff	18 032.95	0.00	0.00	18 032.95
Inkluderer via måltid	146 833.13	0.00	-141 889.57	4 943.56
Bokprosjekt domkirke	0.00	20 000.00	0.00	20 000.00
Fellesdiakonalt tiltak - Verdighet	54 165.00	0.00	-33 959.03	20 205.97
Fellesdiakonalt tiltak - Sorgarbeid	14 434.37	0.00	-25 346.27	-10 911.90
Fellesdiakonalt tiltak - Alternativmessen	39 656.99	8 600.00	0.00	48 256.99
Fellesdiakonalt tiltak - Samliv	44 774.64	0.00	-3 400.00	41 374.64
Ukirke - "Nå kommer de"	42 427.83	0.00	-42 427.83	0.00
Ukirke - Snøweekend 2018	27 098.46	0.00	-1 764.72	25 333.74
Ukirke - digitalisering	75 637.13	0.00	-2 789.14	72 847.99
Ukirke - samtaletilbudet VENTIL	68 491.87	0.00	-4 543.00	63 948.87
Ukirke - retreat, diakoni og temagudstjenester	83 999.49	0.00	-13 842.49	70 157.00
Ukirke - fagdag for ungdom	9 784.90	0.00	0.00	9 784.90
Ukirke - Trosopplæring 16-18 Gudstj VGS	21 500.00	0.00	0.00	21 500.00
Ukirke - Mat & Prat	10 288.38	13 139.34	0.00	23 427.72
Ukirke - Tirsdagsåpent	0.00	10 000.00	0.00	10 000.00
Ukirke - Gudstjeneste	0.00	6 469.75	0.00	6 469.75
Ukirke - Spill & Chill	2 690.07	1 968.15	0.00	4 658.22
Ukirke - Refill & Rotlespill	300.00	7 020.02	0.00	7 320.02
Ukirke generelt bundet fond	8 029.49	0.00	-9 578.52	-1 549.03
Fellesnemnd 2020	298 207.51	0.00	-21 743.00	276 464.51
Prosjekt trykkvann/vannposter gravlund	122 820.58	0.00	0.00	122 820.58
Nye urnefelt og kistegraver på Tjensvoll	270 985.00	0.00	0.00	270 985.00
Avsetning navneplater Tjensvoll Navna Minnelund	302 614.81	0.00	-229 235.42	73 379.39
Digitalisering av graver	384 071.61	0.00	-103 034.63	281 036.98
Drenering kistegravfelt, Hinna	210 245.14	0.00	0.00	210 245.14
SUM	13 482 163.07	2 039 438.78	-2 201 074.69	13 320 527.16

Ubundne fond

	Fond pr. 01.01.2024	Avsetninger 2024	Bruk av fond 2024	Fond pr. 31.12.2024
Ubundet investeringsfond Finnøy	516 182.50	0.00	0.00	516 182.50
Disposisjonsfond SKF	1 980 982.51	0.00	-302 221.89	1 678 760.62
ENØK-tiltak/grønt skifte	686 930.88	416 822.85	-604 839.64	498 914.09
Disposisjonsfond tiltak Rennesøy	33 915.28	0.00	0.00	33 915.28
Disposisjonsfond tiltak Finnøy	204 460.52	0.00	0.00	204 460.52
Disposisjonsfond-Bufferfond Hausta Forvaltning	825 674.00	0.00	0.00	825 674.00
Avsetninger Sommeråpen Domkirke	1 661 088.48	45 000.00	-290 000.00	1 416 088.48
Hundvåg kirke, mur rundt eiendommen	428 506.50	0.00	0.00	428 506.50
Vården kirke - utbedring tak	282 600.62	0.00	0.00	282 600.62
Austre Åmøy kapell - utbedringsprosjekt	201 661.00	0.00	0.00	201 661.00
Vedlikeholdsfond, Steinway flygel	158 275.00	0.00	0.00	158 275.00
St. Johannes kirke - Prosjekt lydutfordringer	500 000.00	0.00	0.00	500 000.00
Skallsikring	1 118 975.00	500 000.00	0.00	1 618 975.00
Oppgradering brannalarmanlegg	0.00	500 000.00	0.00	500 000.00
Egenandelsfond ved forsikringsskader	65 476.44	0.00	0.00	65 476.44
Flerkamerarigg	19 297.93	0.00	0.00	19 297.93
Restaurering verneverdige graver, Lagård	444 158.02	0.00	0.00	444 158.02
Kompetanseutviklingsfond, gravlund	212 653.47	0.00	0.00	212 653.47

Gravlunder, opparbeiding av minnelunder	206 856.94	0.00	0.00	206 856.94
Eiganes, legging av tinekabler i grunnen	362 082.80	0.00	0.00	362 082.80
Ny kjølecelle Tjensvoll kapell	131 848.67	0.00	0.00	131 848.67
Avsetning til 5 og 10 års vedt hold kremasjonsovn	799 762.51	800 000.00	0.00	1 599 762.51
Kirkegårdsfond Østhusvik	6 300.00	0.00	0.00	6 300.00
SUM	10 847 689.07	2 261 822.85	-1 197 061.53	11 912 450.39

Note 7: Kortsiktige fordringer, kunder (kto. 51300)

Beløpet for kundefordringer pr. 31.12.2024 på i kr. 2.317.410 er synliggjort i tabellen under. De mindre fordringene er i all hovedsak knyttet til gravferdsvirksomheten (festeavgifter, kremasjonsavgift med mer). Pr 25.03.2025 er det innbetalt 1.247.000 av dette. Det gjenstår kr. 29.500 fra 2021, 40.000 fra 2022, 230.000 fra 2023 og 771.000 fra 2024 (det meste er festeavgifter). Forskrift for økonomiforvaltning for sogn i Den norske kirke ble endra i juni 2024 og sier «Forskuddsbetalte avgifter for feste av grav kan inntektsføres når de innbetales». Derfor har vi dette året flytta inntektsføringen av ubetalte festeavgifter fra 2024 til 2025.

Diverse refusjoner fra menigheter	552 369.00
Festeavgifter 2020-2024	1 070 000.00
Utleie til konserter	175 000.00
Kremasjonsavgifter kommuner og fellesråd	295 545.00
Andre mindre fordringer	224 496.00
SUM	2 317 410.00

Ved inngangen av 2024 lå det en delkrederavsetning på kr. 203.500 som er etablert for å kunne benyttes til eventuell dekning av tap på fordringer. Denne avsetningen ansees å være tilstrekkelig stor til å dekke mulig tap på våre samlede kundefordringer. Det er lang tradisjon for at utestående beløp fra foregående år (2024 i dette tilfellet), i stor grad blir innbetalt gjennom påfølgende år.

Vi vil foreta en grundig vurdering av hvorvidt resterende fordringer bør avskrives eller om ytterligere inndrivingsarbeid skal gjennomføres. Fordringer knyttet til festeavgift er av art en type avgift hvor tradisjonelt inndrivingsarbeid naturlig nok ikke vil kunne benyttes. Det er derfor etablert egne rutiner som servicetorget følger opp, hvor det som siste punkt i oppfølgingsrutinen av festeavgifter gjøres oppmerksom på at gravstedet vil bli administrativt slettet dersom ikke oppgjør for festeavgift mottas.

Note 8: Andre kortsiktige fordringer

Konto 51310, forskuddsbetalte kostnader, inneholder fakturaer mottatt i 2024 for 2025 for til sammen kr. 591.475. Alt dette er bokført i 2024.

Konto 51311, påløpte inntekter, inneholder periodiserte inntekter mottatt i 2025 for 2024 for til sammen 647.945. Det er også ført 1.388.000 i mindre beløp på ulike kortsiktige fordringskontoer. I tillegg har vi en fordring på momskompensasjon for 6. termin 2024 på kr. 1.897.047.

Note 9: Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld er fordelt slik:

Skatteetaten forskuddstrekk	3 135 738.00
Skatteetaten arbeidsgiveravgift	1 958 755.00
Den norske kirke	693 000.00
Annen leverandørgjeld	4 118 665.00
SUM	9 906 158.00

Konto 53210 – Kortsiktig gjeld interim – inneholder festeavgiften som er flytta fra 2024 til 2025 samt avsatt tilskudd til Pasjon på totalt 1.106.480.

Konto 53290 – Annen kortsiktig gjeld – inneholder lønn vedr. 2025 som er utbetalt i 2024 på kr. 237.000. Dette er ført tilbake i 2025.

Konto 53930 – Påløpte kostnader – inneholder fakturaer mottatt i 2025 for 2024. Alt dette er bokført i 2025 og det totale beløpet er kr. 1.135.029.

Note 10: Aktivert utstyr, maskiner og transportmidler

Vi har i 2024 anskaffet følgende utstyr, maskiner og transportmidler som har en verdi og forventet levetid som tilfredsstillende regnskapsforskriftens krav til aktivisering (inkl. mva.) og avskrivning i balanseregnskapet:

Depotplass Hinna gravlund	1 451 050.00
Oppgradering klokkespill domkirka	1 130 439.00
Lydanlegg i domkirka	1 040 765.00
Vannbåren oppvarming Hinna kirke	994 695.00
Steinway piano domkirka	622 000.00
Maxus e-deliver Tjensvoll	495 000.00
Nytt digitalt orgel Madlamark	481 960.00
Schimmel piano domkirka	424 000.00
Kjølecelle Revheim gravlund	368 750.00
Inventar bårerom Hundvåg gravlund	345 089.00
Kistevoan til krematoriet	249 600.00
Brannvarslingsanlegg Fogn kyrkje	193 750.00
Konica kopimaskin kirkevergekontoret	120 000.00
Doe-orgel orgelfestivalen	115 172.00
Sum	8 032 270.00

	10 år	5 år	Totalt
Anskaffelseskostnad	11 591 100.00	2 104 567.00	13 695 667.00
Tilgang i år (spesifisert i tekst)	7 468 920.00	563 350.00	8 032 270.00
Avgang, tap/gevinst	0.00	0.00	0.00
Nedskrivning, akkumulert avskrivn	-4 256 928.60	-831 159.00	-5 088 087.60
Bokført verdi (før avskrivn)	14 803 091.40	1 836 758.00	16 639 849.40
Årets ordinære avskrivning	-1 159 160.10	-420 913.00	-1 580 073.10
Bokført verdi 31.12.2024	13 643 931.30	1 415 845.00	15 059 776.30

Note 11: Aktiverte anleggsmidler/eiendeler

Bygninger og anlegg var fram til 1997 aktivert i Stavanger kommunes balanse. De bygninger og anlegg som Stavanger kommune hadde aktivert i sitt regnskap er tatt inn i Stavanger kirkelige fellesråds balanse f.o.m. 1997. Avskrivninger i år 2024 er gjennomført etter de nye prinsippene i ny forskrift for økonomiforvaltning for sokn for byggene våre (se under).

Nye bygg innarbeides i balanseregnskapet med den verdi som kommer fram ved oppgjør av byggregnskap. Fra regnskapsåret 2007 har vi tatt inn i balanseregnskapet anlegg under oppføring. Dette er gjort etter rundskriv fra kirke departementet av nov 2007. Prosjektene samles som et eget anlegg med navnet «anlegg under oppføring», og vil ved ferdig prosjektrekskap overføres til egne anlegg i regnskapet. Anlegg under oppføring avskrives ikke før prosjektrekskap for ferdigstilling foreligger.

Bygningsmassen til Stavanger kirkelige fellesråd har tidligere vært avskrevet over 80 år med 1,25% pr. år, men ifølge ny forskrift for økonomiforvaltning er dette i 2022 endra til 50 år. Avskrivningsbeløpene er tilpassa hvor mange år hvert enkelt anlegg har igjen til 50 år.

2024 - boliger 40 år		
	Bolig	Totalt
Anskaffelseskostnad	5 945 585.00	5 945 585.00
Tilgang i år (spesifisert i tekst)	0.00	0.00
Avgang, tap/gevinst	0.00	0.00
Nedskrivning, akkumulert avskrivn	-297 280.00	-297 280.00
Bokført verdi (før avskrivn)	5 648 305.00	5 648 305.00
Årets ordinære avskrivning	-148 640.00	-148 640.00
Bokført verdi 31.12.2024	5 499 665.00	5 499 665.00

2024 - gml Stavanger	Gravlunder	Øvrige anleggsmiddel	Totalt
Anskaffelseskostnad	53 704 336.00	558 009 947.00	611 714 283.00
Tilgang i år (spesifisert i tekst)	0.00	0.00	0.00
Avgang, tap/gevinst	0.00	0.00	0.00
Nedskrivning, akkumulert avskrivn	0.00	-111 373 452.85	-111 373 452.85
Bokført verdi (før avskrivn)	53 704 336.00	446 636 494.15	500 340 830.15
Årets ordinære avskrivning	0.00	-12 828 456.00	-12 828 456.00
Bokført verdi 31.12.2024	53 704 336.00	433 808 038.15	487 512 374.15

Anlegg under oppføring bestod for 2019 av:

1. Rehabilitering Bekkefaret kirke	kr. 225.000
2. Rehabilitering Bekkefaret kirke (Overf til egen balanse)	kr. -31.276.000
3. Hundvåg kirke rehabilitering	kr. 932.000
4. Stavanger domkirke – Prosjekt 2025 i 2019	kr. 23.526.000
Sum:	kr. -6.593.000

Anlegg under oppføring bestod for 2020 av:

1. Hundvåg kirke rehabilitering utført i 2020	kr. 5.019.000
2. Stavanger domkirke – Prosjekt 2025 i 2020	kr. 36.294.000
Sum:	kr. 41.313.000

Anlegg under oppføring bestod for 2021 av:

Hundvåg kirke rehabilitering utført i 2021	32 849 000,00
Stavanger domkirke – Prosjekt 2025 i 2021	59 352 000,00
SUM	92 201 000,00

Anlegg under oppføring bestod for 2022 av:

Hundvåg kirke rehabilitering utført i 2022	10 410 000,00
Stavanger domkirke – Prosjekt 2025 i 2022	60 244 000,00
SUM	70 654 000,00

Anlegg under oppføring bestod for 2023 av:

Domkirken 2023	67 526 320
Hesby kyrkje	5 196 598
Rehab ventilasjonsanlegg	4 431 462
Årets rehab historiske bygg	2 153 621
Sørhø kyrkje	1 556 332
Askje kirkegård	1 066 885

Hundvåg gravlund	875 554
Hinna depot 2023 + mva 2022	778 224
Revheim gravlund	630 530
Buder Hausken 2023	464 778
Hove lydanlegg domkirka	362 500
Talgje kyrkjegard	28 975
Avstemming beløp ikke tilknytta	-2 010
Hinna kistegravfelt	-2 088 549
Tjensvoll gravplass urnefelt	-12 663 841
Hundvåg kirke rehab	-49 290 000
SUM	21 027 379,00

Årets anlegg under oppføring består av:

Domkirken 2024	63 225 518
Sørbø kyrkje 2022-2024	9 015 897
Rehab ventilasjonsanlegg 2022-2024	4 862 866
Hesby kyrkje 2022-2024	8 817 887
Hundvåg gravlund 2022-2024	4 209 738
Askje kirkegård 2022-2024	3 537 042
Rehab Talgje kyrkje	2 302 140
Buder Hausken 2022-2024	1 705 480
Revheim gravlund 2022-2024	557 280
Talgje kyrkjegard 2022-2024	96 380
Hove lydanlegg domkirka	-362 500
Hinna depot 2023 + mva 2022	-778 224
SUM	97 189 504,00

Anlegg under oppføring konto 22700000 (52700) utgjør pr 31.12.24 kr. 413 822 400

Anleggsmidler gamle Rennesøy

2024 - gml Rennesøy	Tomter	40 år	10 år	Totalt
Bokført verdi (før avskrivn)	14 473 760,42	12 225 598,76	343 456,40	27 042 815,58
Årets ordinære avskrivning	0,00	-339 800,00	-106 999,40	-446 799,40
Bokført verdi 31.12.2024	14 473 760,42	11 885 798,76	236 457,00	26 596 016,18

Anleggsmidler gamle Finnøy

2024 - gml Finnøy	Tomter	40 år	10 år	Totalt
Bokført verdi (før avskrivn)	550 624,40	6 247 248,80	361 857,39	7 159 730,59
Årets ordinære avskrivning	0,00	-173 256,96	-60 309,56	-233 566,52
Bokført verdi 31.12.2024	550 624,40	6 073 991,84	301 547,83	6 926 164,07

Note 11a: Kapitalkonto 55990

Kapitalkonto pr. 01.01.2024	837 535 083,68
Tilgang Egenkapitalkrav KLP (andeler)	515 465,00
Tilgang biler/maskiner/utstyr/inventar (aktiverbart)	8 032 270,00
Tilgang anlegg under oppføring	97 189 504,00
Avskrivninger/nedskrivninger	-14 557 169,10

Kapitalkonto pr. 31.12.2024	928 715 153.58
-----------------------------	----------------

Note 11b: Kapitalkonto 55998 (gml Rennesøy KFR)

Kapitalkonto pr. 01.01.2024	27 171 884.01
Avskrivninger og nedskrivninger	-446 798.40
Kapitalkonto pr. 31.12.2024	26 725 085.61

Note 11c: Kapitalkonto 55999 (gml Finnøy KFR)

Kapitalkonto pr. 01.01.2024	7 229 370.59
Avskrivninger og nedskrivninger	-233 566.52
Kapitalkonto pr. 31.12.2024	6 995 804.07

Samlede avskrivninger for gml Stavanger, Rennesøy og Finnøy blir da:

Avskrivninger 2024 Finnøy	233 566.52
Avskrivninger 2024 Rennesøy	446 799.40
Avskrivninger 2024 Stavanger	14 557 169.10
Avskrivninger samlet	15 237 535.02

Note 12: Kapitalregnskap/Investeringsregnskap 2024

Kapitalregnskapet gir oversikt over hvilke investeringer som er gjort. Det er et krav at anskaffelser av maskiner/utstyr/bygninger (anleggsmidler) til en verdi av kr. 100.000 eller mer, og med en forventet levetid på minimum 3 år, føres i kapitalregnskapet og aktiveres.

Det er byggregnskap fra Stavanger kommune som danner grunnlaget for hvilket beløp som skal aktiveres i Stavanger kirkelige fellesråds balanseregnskap, noe som er nærmere redegjort for både i tekst og tabelloppstilling foran. Investeringer i nye maskiner og utstyr ved gravplassene og menighetene som oppfyller kravene for å defineres som investering, er også innarbeidet i kapitalregnskapet (jfr. note 10 foran).

Den kronemessige store forskjell mellom regnskap og budsjett i investeringsregnskapet skyldes blant annet at det for større prosjekter som går over flere år (f. eks Domkirken osv.) vil kunne være vanskelig å forutse hva neste års utførte arbeider vil utgjøre. Anskaffelsene i kapitalregnskapet er tekstlig omtalt i noter foran.

Note 13: Regnskap for gravfond

Stavanger kirkelige fellesråd har inngått avtale om stell av graver for personer som av forskjellige grunner måtte ønske å kjøpe denne tjenesten. Regnskap for det arbeid som utføres i og av virksomheten vil en kunne finne i fellesrådets ordinære regnskap under formål 1500-1599 (gravstell).

Gravplasssystemet Ecclesia brukes til å holde kontroll med hvilke avtaler som gjelder og hvor omfattende stell som er avtalt. Ved fakturering foretas filoverføring fra Ecclesia til fellesrådets økonomisystem slik at oppfølging av fakturaene skjer sammen med all annen oppfølging av kundefordringer der.

I 2000 ble det bestemt at det skal føres ett regnskap for de samlede gravfondsmidler, og ikke bare det detaljerte regnskap over det enkelte fond som gjøres i Ecclesia. Betalingen for stell belastes en gang pr. år og utgjorde for 2024 kr. 2.186.429. Fondets samlede avkastning fordeles forholdsmessig mellom gravfondene, basert på hva som har vært innestående på det enkelte fond gjennom året.

Fra og med regnskapsåret 2010 er innestående på konti for gravstell innarbeidet i fellesrådets ordinære balanse, i tillegg til den separate talloppstilling som utarbeides for gravstell/gravfond. Beløpene er tatt med under eiendeler/bankinnskudd, med motpost under bundne fond på egenkapitalsiden av balanseregnskapet. For regnskapsåret 2024 utgjør konto for gravstell kr. 10.842.555, mens konto for allmenn forskjønnelse av gravplassene (fellesfondet – se note 14) utgjør kr. 778.099.



Note 13b: Regnskap for gravfond (Avsetning til og bruk av fond)

REGNSKAPSOVERSIKT FOR GRAVFOND 2024
INNTEKTER OG UTGIFTER FORDELT PÅ HOVEDPOSTNIVÅ

Tekst	Note	Utg./ Inntekt	Regnskap 2024	Budsjett 2024	Forbr. i %	Regnskap 2023
Hovedpost 0, lønn inkl. sosiale kostnader		Utgift	0	0.00		0
Hovedpost 1, Utstyr og vedlikehold		Utgift	15 700	0.00		10 351
Hovedpost 2, Andre driftsutgifter		Utgift	0	0.00		0
Hovedpost 3, Overføringsutgifter	13	Utgift	2 214 305	0.00		2 283 562
Hovedpost 5, Avsatt til fond		Utgift	566 404	0.00		482 245
Hovedpost 7, Overføringsinntekter		Inntekt	0	0.00		0
Hovedpost 9, Renteinntekter		Inntekt	-566 404	0.00		-482 245
Hovedpost 9, Bruk av fond			-2 230 005	0.00		-2 293 913
Sum (Resultat)			0.00	0.00		0.00

BALANSEREGNSKAP FOR GRAVFOND 2024

	Note	31-des-24	31-des-23	Endr. 2023- 2024
BEIENDELER :				
Bankkonto, gravfond, 3201.07.00700	13	854 444	1 854 747	-1 000 303
Bankkonto, fellesfond, 3201.07.98760	14	778 099	656 715	121 384
Fixrate gravsteil	13	9 988 111	9 500 889	487 222
Kortsiktige fordringer SKF (bankgebyr)	14	0	7 040	-7 040
Sum beienodeler		11 620 654	12 019 391	-398 737
EGENKAPITAL :				
Gravfond, knytt til SR-Bank	13	-854 444	-1 854 747	1 000 303
Fellesfondet	14	-778 099	-663 755	-114 344
Gravfond, knytt til Fixrate	13	-9 988 111	-9 500 889	-487 222
Sum egenkapital		-11 620 654	-12 019 391	398 737
Sum gjeld og egenkapital		0	0	0

Note 14: Regnskap for gravfond, fellesfondet

Når en stellavtale går ut vil eventuelle restbeløp tilfalle fellesfondet. Forvaltningen av fellesfondet er beskrevet i bestemmelsene som gjelder for gravstellavtaler. Midlene skal gå til prosjekter innenfor gravplasssektoren, som f. eks tiltak til forskjønning av fellesområdene ved byens gravplasser. Denne kontoen har vært belastningskonto for bankgebyr for hele virksomheten og dette har blitt refundert (kortsiktig fordring).

Note 15: Pensjonsforpliktelser

Stavanger kirkelige fellesråds pensjonsforpliktelser er dekket gjennom forsikring i Kommunal Landspensjonskasse (KLP). Premien dekkes ved trekk i ansattes lønn tilsvarende 2% av brutto lønn. Resterende premie belastes arbeidsgiver. Belastet premie for 2024 er kr. 13.930.442, hvorav arbeidstakers andel utgjør kr. 1.630.540. Vår virksomhet er inne i KLPs utjevningsordning for AFP 62-64 år og for AFP 65-67 år (100% for begge ordningers del). Deltakelse i utjevningsordningene gir sikkerhet mot uventede ekstra pensjonskostnader dersom antall AFP pensjonister skulle øke.



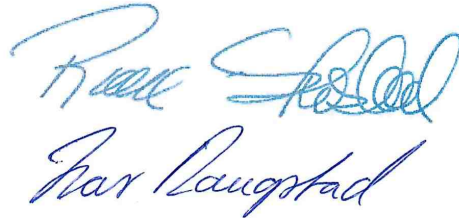
Fellesrådets brutto påløpte forpliktelse utgjør pr 31.12.24 kr. 255.086.649. Pensjonsmidler utgjør pr 31.12.2024 kr. 269.682.347 og netto pensjonsforpliktelse kr. -14.595.698. Tall knyttet til virksomhetens forsikringsordninger i KLP for 2024 er hentet fra «Nøkkeltall fra KLP» og KLP's «kontoutskrift for 2024» tilsendt fra KLP.

Note 16: Aksjer og eierandeler i Kommunal landspensjonskasse (KLP) og i Kirkepartner AS.

Det ble i 2024 innkrevd egenkapitaltilskudd fra KLP. Egenkapitaltilskuddet var på kr. 515.465 som også er lagt til verdien i balanseregnskapet pr. 31.12.24, og utgjør nå kr 6.548.280 (inkludert «gamle Finnøy og Rennesøy»). Stavanger kirkelige fellesråds aksjer i Kirkepartner AS utgjør pr. 31.12.24. kr. 14.769.

Note 17: Ytelser til daglig leder i virksomheten og valgte medlemmer i fellesrådet

Arbeidsgiveravgiftspliktige ytelser til daglig leder (kirkeverge) i virksomheten utgjør for 2024 kr. 1.145.682 mens godtgjørelse til valgte medlemmer i fellesrådet utgjør kr. 30.000.



Per Naugstad

UTTALELSE FRA LEDELSEN VEDRØRENDE STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅDS REGNSKAPSAVLEGGELSE FOR 2024

Dette brevet sendes i forbindelse med deres revisjon av regnskapet for Stavanger kirkelige fellesråd for året som ble avsluttet 31. desember 2024, med det formål å kunne konkludere om hvorvidt regnskapet i det alt vesentlige gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk.

Vi bekrefter etter beste evne og overbevisning at:

Regnskap og budsjett

- Vi har oppfylt vårt ansvar for å sørge for at fellesrådets regnskap og økonomiforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll, herunder slik intern kontroll som vi finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil. Vi har videre oppfylt vårt ansvar vedrørende utarbeidelsen av regnskapet i samsvar med økonomiforskrift for kirkelige fellesråd og menighetsråd, og mener at regnskapet gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk.
- Viktige forutsetninger som er brukt av oss ved utarbeidelsen av regnskapsestimater, herunder regnskapsestimater målt til virkelig verdi, er rimelige.
- Vi har tatt tilstrekkelig hensyn til og opplyst om forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse.
- Alle hendelser etter datoen for regnskapet og som ifølge god kommunal regnskapsskikk medfører korrigerende eller omtale, er korrigert eller omtalt.
- Vi mener at virkningen av ikke-korrigert feilinformasjon er uvesentlig, både enkeltvis og samlet for regnskapet sett som helhet. En liste over ikke-korrigert feilinformasjon følger som vedlegg.
- Alle budsjettendringer gjennom året er registrert og inkludert i regulert budsjett.
- De disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet, er i samsvar med budsjettvedtak.

Bokføring

- Vi har oppfylt vår plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av enhetens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Opplysninger som er gitt

- Vi har gitt revisor:
 - Tilgang til alle opplysninger vi har kjennskap til, som er relevante for utarbeidelsen av regnskapet, herunder regnskapsregistreringer, dokumentasjon og andre saker,
 - Tilleggsopplysninger som revisor har bedt om fra oss for revisjonsformål, og

- Ubegrenset tilgang til personer i enheten som det etter revisors vurdering er nødvendig å innhente revisjonsbevis fra.
- Alle transaksjoner er registrert og reflektert i regnskapet.
- Vi har gitt revisor opplysninger om resultatene av vår vurdering av risikoen for at regnskapet kan inneholde vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter.
- Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle misligheter eller mistanker om misligheter som vi er kjent med og som involverer:
 - ledelsen,
 - ansatte som har en betydningsfull rolle i intern kontroll, eller
 - andre
- Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle påstander om misligheter eller mistanke om misligheter som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, folkevalgte, tilsynsmyndigheter eller andre.
- Vi har gitt revisor opplysninger om alle kjente tilfeller av manglende overholdelse eller mistanke om manglende overholdelse av lover og forskrifter som kan ha betydning for utarbeidelsen av regnskapet.
- Vi har gitt revisor opplysninger om identiteten til enhetens nærstående parter og alle forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse som vi er kjent med.
- Vi har regnskapsført eller opplyst om alle forpliktelser, både aktuelle og latente, og har i note til regnskapet gitt opplysninger om enhetens garantiansvar i note

Eventuelle kommentarer til kulepunktene over (ev. henvisning til kommentarer i særskilt vedlegg):

Sted, dato

Stavanger 3/6-25

Daglig leder

[Signature]

Jar Rungsted



DEN NORSKE KIRKE

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rune Skagestad	13	25/02938-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
20/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	18.06.2025

Regnskapsrapport for 1. tertial 2025

Saksorientering

Det har fra tidligere fellesråd vært uttrykt ønske at regnskapsrapporter er på et så overordnet nivå som mulig. Denne tradisjon videreføres nå ved følgende oversikt. (Innarbeidet tall fra 2024 for sammenligning).

Utgifter (i hele 1000)	Regnsk 30.04.24	Budsj 31.12.24	Avvik i % (lønn 36,24 Annet 33,33)	Regnsk 30.04.25	Budsj 31.12.25	Avvik i % (lønn 36,24 Annet 33,33)
Lønn (fast og variabel), inkl sosiale kostnader	36 249	103 990	34,86	39 491	107 934	36,59
Driftskostnader - Varer og tjenester	9 225	15 909	57,99	9 816	17 454	56,24
Driftskostnader - Varer og tjenester, Utstyr og vedlikehold (bygg og eiendomsrelatert)	5 956	14 612	40,76	6 135	14 680	41,79
Driftskostnader - refusjoner	41	2 366	1,73	12	2 866	0,42
Tilskudd, gaver, overf til andre. (Inkl mva. komp)	3 274	6 645	49,27	3 097	9 767	31,71
Finansieringstransaksjoner, utgifter	15	14 633	0,10	209	16 733	1,25
Sum utgifter	54 760	158 155	34,62	58 760	169 434	34,68
Salg, egenbetaling og avgifter	-2 822	-10 070	28,02	-11 998	-10 096	118,84
Refusjoner inntekter, interne overf (inkl mva.komp)	-5 168	-12 574	41,10	-4 596	-19 690	23,34
Tilskudd, gaver, overf fra andre.	-39 695	-120 899	32,83	-36 274	-121 570	29,84
Finansieringstransaksjoner, inntekter	-659	-14 612	4,51	-472	-18 078	2,61
Sum inntekter	-48 344	-158 155	30,57	-53 340	-169 434	31,48
Resultat	6 416	0		5 420	0	

Det vil til enhver tid være noen forskjeller fra år til år på hvor stor del av driftsutgiftene som faller innenfor den enkelte periode.

For lønn er forbruk på et naturlig nivå. For driftskostnader ligger vi over budsjett, noe som er vanlig på samme tid tidligere år. Energikostnadene for 1. tertial er normalt merkbart høyere enn på sommerhalvåret. Videre er der noen årskostnader som ligger inne i 1. tertial (f.eks. forsikring), som følgelig ikke i samme grad påvirker de kommende tertials resultater. Vi er naturligvis observante på at prisstigning generelt av varer påvirker driftsutgiftene. Vi har generelt et høyere fokus og tydelig kommunikasjon inn i organisasjonen på at økonomien er mer krevende enn tidligere. Vi finner likevel ikke grunn til på nåværende tidspunkt å igangsette ytterligere spesifikke tiltak for å korrigere driften for 2025, men har situasjonen under observasjon.

Samlet for alle utgifter ligger vi på 34,68% av årsbudsjett, noe som er noe over et tredjedels (33,33%) årsbudsjett (første tertial januar til april/en tredjedel av 12 måneder).

På inntektssiden ligger vi på et nivå som synes å være helt «i rute» på dette tidspunkt av året, nærmere bestemt 31,48% av budsjetterte inntekter. Tilskuddene vedrørende trosopplæring mottok vi i mai 25, noe som utgjorde i overkant av kr 9 mill., og følgelig vil gi effekt i rapport for 2. tertial 2025.

Vi vil for siste tertial få innslag av reguleringspremie KLP, samt lønnsmerutgifter inneværende år noe som pr. dato naturlig nok ikke er kjente størrelser.

Det tas forbehold om justeringer av budsjettallene for 2025 knyttet til mulige endringer i budsjetttabellene både pga prosjekter hvor vi bruker av avsetninger, samt mulige tilleggsbevilgninger fra kommunen og sentralkirkelige organer.

Administrasjonen er av den oppfatning at vi ligger omtrent der vi naturlig bør være på både utgifts- og inntektssiden med unntak av momentene nevnt foran.

Forslag til vedtak

Stavanger kirkelige fellesråd tar regnskapsrapporten for første tertial 2025 til etterretning.



DEN NORSKE KIRKE

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rune Skagestad	042	24/03194-11	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
21/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	18.06.2025

Status om arbeidet med omstillingskrav

Saksorientering

Status omstillingskrav:

Fellesrådet har på sine foregående møter fra ulike vinkler jobbet med kommunens omstillingskrav (jfr. for eksempel FR-sak 3/25 og 10/25).

Det vedtatte omstillingskravet er på 3.8 millioner kroner til sammen for 2025/2026 og ytterligere 1,8 millioner kroner i 2027. Kirkevergen antar det vil komme ytterligere krav fra kommunen i løpet av 2025 for kommende år, basert på de signaler vi har fått.

Fellesrådet vedtok følgende på møtet i mai 25:

1. Stavanger kirkelige fellesråd tar saken om status for arbeidet med omstillingskrav til etterretning.
2. Stavanger kirkelige fellesråd takker menighetene for innspillene til omstilling, og vil fortsette omstillingsarbeidet med sikte på at det i september d.å. kan vedtas konkret omstillingsplan som kan iverksettes i løpet av 2026.
3. Stavanger kirkelige fellesråd vedtar den strategiske retningen i det fremlagte dokumentet for 2025-2035.
4. Basert på innspillene bes staben arbeide videre med en modell for å endre menighetsgrenser. Modellen fremmes som en del av omstillingsplanen for behandling på fellesrådets møte i september.
5. Det bes om at administrasjonen tar frem konkrete tiltak som ble anbefalt i utredningen Stavanger-kirken mot 2020 og vurdere om disse har relevans for omstillingsarbeidet vi står oppe i nå og om forslagene bør inngå i omstillingsplanen.
6. Administrasjonen fortsetter med løpende å drøfte saken med de tillitsvalgte.
7. Fellesrådet ber om at det i møtet i juni legges fram en tidsplan for det videre arbeidet og implementering, herunder dialogen med Stavanger bispedømmeråd.

Siden sist fellesråds møte har det vært gjennomført drøftingsmøte med tillitsvalgte og på møtet ble strategigrepene som ble vedtatt på FR-møtet gjennomgått. Det er avtalt et nytt drøftingsmøte i begynnelsen av september.

Kirkeverge, assisterende kirkeverge og HR-sjef var på vårt initiativ i møte med stiftsdirektør, assisterende stiftsdirektør og prost der vi tok opp noen aktuelle spørsmål til den pågående prosessen. Vi bekreftet at ansatte (inkl sokneprester) og menighetsråd har vært trukket inn i prosessen. De bekreftet at det er

bispedømmerådet som godkjenner sammenslåing av menighetsråd, men at det ikke er andre formelle føringer enn at saken skal være tatt opp i menighetsråd og menighetsmøte for at bispedømmerådet kan behandle en slik sak. Så en lokal menighet som ikke vil slå seg sammen kan ikke nødvendigvis stoppe en prosess, men hvorvidt det er lurt/noe å anbefale å ikke ha alle med seg i en slik prosess er noe annet.

De bekreftet at fellesrådet må være beredt på at om rDnk får større kutt i årene som kommer, så vil dette kunne få følger både for prestestillinger og for støtten til fellesrådet (til diakoner, kateketer og til kirkelig undervisning). Slike saker vil bli vedtatt av kirkemøtet/kirkerådet.

Menigheter vil kunne sette i gang prøveprosjekter om felles menighetsråd/sammenslåtte menigheter midt i en valgperiode. Dette må også godkjennes av bispedømmerådet.

Bispedømmet har en egen ressursberegningsmodell som styrer hvor mye presteressurser den enkelte får. Det er flere parametere i denne modellen (blant annet antall gudstjenester, dåp, vielser, begravelser/bisettelser, demografi, antall medlemmer, antall gudstjenestesteder, andre stillinger mm). Så om en velger å samlokalisere staver evt. slå sammen menigheter så vil ikke dette nødvendigvis medføre reduserte presteressurser. Men endringer vil bli brukt i denne modellen og kan evt. på sikt føre til justeringer.

Avtalen er at vi holder kontakten og at gjennomfører møter når det er behov for dette.

Kirkeverge og utviklingsleder (nå prost) jobber med å utarbeide et sammendrag av del-rapportene og vedtakene som ble gjort i prosessen med «Kirken i Stavanger mot 2020». Dette vil bli ettersendt, straks det er ferdig.

Fellesmøtet mellom fellesrådet og AU-menighetsrådene i vår opplevdes av mange som et nyttig og viktig møte. Kirkevergen og fellesrådets leder har blitt enige om å foreslå for fellesrådet å invitere til en ny slik samling i begynnelsen av september.

Robuste enheter vil kunne bety samlokaliserte staver som igjen vil kunne bety at kirkevergen legger til rette for å flere kontorer i ett bygg. Kirkevergen har derfor bedt byggsjef starte en gjennomgang for å kartlegge behovene og mulighetene for dette. Dette skal være ferdig i slutten av august.

Dersom fellesrådet i september vedtar å samlokalisere staver, så vil dette i tillegg til å gjøre byggmessige endringer, medføre at en vil kjøre prosesser med å bygge de nye teamene, etablere felles kultur og nye samarbeidsmåter mm.

I dette ser kirkevergen for seg at en vil både bruke interne og eksterne ressurser. Både endringer av byggene og dette kulturarbeidet vil koste penger. Kirkevergen er beredt til å bruke midler på dette.

De ulike elementene i omstillingen vil måtte tas over tid, Noe alt fra 1.1.26, andre elementer i løpet av 2026 og noe i årene som kommer.

Tiltak som vil bli lagt frem på møtet i september:

Konkrete omstillingstiltak som kirkevergen alt nå ser for seg å foreslå vedtatt i september:

Inntekter fra turisme i Stavanger domkirke.

Kostnadseffektivisering av vaktmestertjenesten.

Øke administrasjonsprosent kirkelig undervisning.

Dette utgjør i underkant av 2 millioner kroner av de 3,8 millioner som SKF minst må omstille fra 1.1.26

Tidsplan:

- Mai-sept: Utrede ulik omstillingsforslag (kirkevergen koble på eksterne fagmiljø ved behov)
- Jun-aug: Kartlegge kontorforhold
- 18.6: Møte i Fellesrådet
- 19.6: Møte med daglig ledere, der omstillingskrav er en av sakene.
- 25-26.8: Kirkevegens ledersamling
- 8.9: Drøftingsmøte med tillitsvalgte
- 10.9 Fellesmøte mellom AU-MR og FR (tilsvarende vi hadde i vår)
- 22.9: ADMU-møte (tid ikke fastsatt, men mellom utsendte papirer og FR-møtet).
- 24.9 Møte i Fellesrådet
- Okt-des 25: Jobbe videre med de vedtak som SKF vedtar med tanke på implementering fra tidligst januar 2026.
- Okt-des 26: Nødvendige endringer av kontorer, bygge de nye teamene

Forslag til vedtak

1. Stavanger kirkelige fellesråd tar saken om status for arbeidet med omstillingskrav til etterretning.
2. Stavanger kirkelige fellesråd inviterer AU-menighetsrådene til fellesmøte onsdag 10. september.



DEN NORSKE KIRKE

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rune Skagestad	012	19/01097-4	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
22/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	18.06.2025

Omorganisering av vaktmestertjenesten

Saksorientering

Vaktmestertjenesten er i dag organisert slik at flere av vaktmesterne har 1 dag i hver av de kirkene de er tilknyttet og øvrige dager i vaktmesterlaget. Den ene dagen i kirken benyttes til å utføre kontroller i Famac, vedlikeholds og driftsoppgaver innmeldt i Famac, samt oppgaver delegert fra daglig leder. Formelt har de fleste vaktmesterne en daglig leder i menighet som sin nærmeste overordnede. Arbeidet i vaktmesterlaget innebærer utførelse av større vedlikeholdsoppgaver på kirker og driftsbygg. Dette under ledelse av driftsleder på byggavdelingen. Byggsjef, driftsoperatør og driftsleder har kartlagt byggene og utarbeidet vedlikeholdsplaner for det enkelte bygg.

Det nye forslaget til organiseringen av vaktmestertjenesten innebærer at vaktmesterne har sitt hovedarbeidssted i vaktmesterlaget på driftsbygningen på Hetland og byggsjef som leder. Arbeidet organiseres ved at noen vaktmestere utfører kontroller i Famac, samt enkle vedlikeholdsoppgaver på de enkelte bygg, mens andre vaktmestere utfører større vedlikeholdsoppdrag. Dette vil så rullere med jevne mellomrom, slik at alle vaktmesterne får kjennskap til det enkelte bygg, samt variere mellom større vedlikeholdsoppgaver og enkeltoppdrag/kontroller i byggene.

Det er 1 vaktmester knyttet til Domkirken og St. Petri, i tillegg til 1 katedralvert. Disse besørger at Domkirken holdes åpen, samt utfører enkelte vedlikeholdsoppgaver og kontroller. Større vedlikeholdsoppgaver bidrar øvrige vaktmestere med. Det er i tillegg 7 vaktmestere i 100 % stilling, hvorav en av disse har kirketjenerstilling i 10 % av stillingen. I tillegg er det 1 vaktmester i 20 % stilling, samt 1 vaktmester/kirketjener i til sammen 60 % stilling.

Dersom omorganiseringen blir vedtatt, foreslås den innført fra 1. september 2025.

Det er gjennomført samtaler med daglige ledere, samt et fellesmøte om omorganiseringen sammen med vaktmesterne 10. juni. Saken er også drøftet med de tillitsvalgte i møte 2. juni. ADMU får saken til behandling 17.juni6, og vedtak fra dette møtet legges muntlig frem for fellesrådet.

Vurdering:

Med hensyn til vedlikehold og drift av byggene tilknyttet SKF, mener administrasjonen at det ved å ha arbeid i vaktmesterlaget hver dag, vil gi vesentlig større mulighet for utført vedlikehold av egne ansatte. Med tanke på de fremsatte omstillingskrav fra kommunen,

ansens det særs viktig å benytte vaktmesterressursene på en mest mulig hensiktsmessig måte, slik at byggene kan ivaretas på en god måte også i fremtiden.

Vi antar at drift og vedlikehold av byggene blir mer robust ved sykdom og vakanse, når alle vaktmestere kjenner de ulike byggene. Nye blikk på byggene kan også være positivt for vedlikeholdsarbeidet. Den nye organiseringen vil også innebære en variasjon i oppgavene for de ansatte. Ved at den enkelte vaktmester ikke er i kirkene en dag i uken, blir det enklere å gjennomføre vedlikeholdsprosjekter uten avbrudd, og dermed på kortere tid. Dette vil også være en fordel for menighetenes aktiviteter. Administrasjonen mener også at arbeid sammen vil sikre bedre ivaretagelse av HMS for den enkelte vaktmester.

Ved dagens organisering har vi en oppfatning av at vaktmestere pålegges å utføre arbeidsoppgaver som ikke ligger til deres stillingsinstruks. Dette mener vi er en konsekvens av at det ikke er tilstrekkelig med vedlikeholdsoppdrag i den enkelte kirke den dagen vaktmester er tilstede, samt for liten tid til å starte på prosjekter som tar lengre tid enn en arbeidsdag. Da fylles arbeidsdagen opp med andre oppgaver, som strengt tatt ikke tilhører vaktmester. Disse oppgavene må løses lokalt av frivillige medarbeidere eller øvrige ansatte.

Innspill fra daglige ledere, vaktmestere og tillitsvalgte tilsier at det bør gjøres enkelte grep for å sikre at vaktmestertjenesten fungerer mest mulig optimalt.

Dette innebærer blant annet:

- innkjøp av en ekstra bil til vaktmesterlaget.
- fokus på å bygge et godt arbeidsmiljø for vaktmesterne på Hetland.
- Sikre god opplæring på det enkelte bygg, samt utarbeide gode rutiner for utføring av de ulike kontroller i byggene.
- Utarbeide gode rutiner for kommunikasjon mellom vaktmesterlaget og daglige ledere i menighet.
- Endre hyppighet på kontroll knyttet til rømningsveier, da dette ivaretas av arrangør på det enkelte arrangement.
- Vaktmestere tar med spesialavfall fra kirkene ved jevne mellomrom.
- Fokus på å bruke FDV system/Famac ved innmelding av avvik.

Forslag til vedtak

1. Stavanger kirkelige fellesråd vedtar forslag til omorganisering av vaktmestertjenesten med virkning fra 01.09.25.
2. Forslaget innebærer at byggsjef blir leder for alle vaktmestere i virksomheten. Deres hovedarbeidssted (oppmøtested) blir pt driftsbygningen på Hetland.
3. Arbeidsoppgavene endres fra arbeid en dag i hver kirke, og øvrige dager i vaktmesterlaget, til at vaktmesterarbeidet utføres med utgangspunkt i vaktmesterlaget.



DEN NORSKE KIRKE

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rune Skagestad	415	24/03175-5	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
23/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	18.06.2025

Referatsak: Møteprotokoll fra Kulturutvalget (KU) 02.06.2025

Vedlegg:

Protokoll KULTURUTVALGET (SKF KU) 02.06.2025

Saksorientering

Saken gjelder:

Protokoll fra utvalg.

Protokollen blir formelt godkjent av utvalget, men legges frem til orientering.

Forslag til vedtak

Møteprotokollen fra møtet i Kulturutvalget (KU) 02.06.2025 tas til orientering

**DEN NORSKE KIRKE**

KULTURUTVALGET (SKF KU)

Møteprotokoll

KULTURUTVALGET (SKF KU)

Møtedato:	02.06.2025 kl. 15:30
Møtested:	Kirkevergekontoret (Klubbgata 1, 3. etg.)
Arkivsak:	23/06375
Til stede:	Ragnhild Halle, Øyvind Røkenes, Olav Håberg, Stefan Emmerhoff og Anne Torill Stensberg
Andre:	Rune Skagestad
Protokollfører:	Rune Skagestad

SAKSLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
1/25	Godkjenning av innkalling og saksliste	2
Godkjenning av protokoll		
2/25	Godkjenning av protokoll fra møtet 25.11.2024	2
Saker til behandling		
3/25	Behandling av søknader til kirkekulturell myldring høsten 2025	3
Orienteringssaker		
4/25	Orienteringssaker 02.06.2025	3
5/25	Eventuelt	4

Stavanger, 11.06.2025

Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blad er ført i samsvar med det som ble bestemt på møte

Ragnhild Halle
Leder

Rune Skagestad
Sekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste**1/25 Godkjenning av innkalling og saksliste**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 KULTURUTVALGET (SKF KU)	02.06.2025	1/25

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra kirkevergen

Vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes

Godkjenning av protokoll**2/25 Godkjenning av protokoll fra møtet 25.11.2024**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 KULTURUTVALGET (SKF KU)	02.06.2025	2/25

Forslag til vedtak

Møteprotokollen fra møtet i kulturutvalget 25.11.2024 godkjennes

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra kirkevergen

Protokoll SKF KULTURUTVALGET (SKF KU) 25.11.2024

Vedtak

Møteprotokollen fra møtet i kulturutvalget 25.11.2024 godkjennes

Saker til behandling

3/25 Behandling av søknader til kirkekulturell myldring høsten 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 KULTURUTVALGET (SKF KU)	02.06.2025	3/25

Forslag til vedtak

1. Kulturutvalget tildeler midlene til kirkelige kulturell myldring for høsten 2025 i tråd med kirkevergens innstilling, med de endringer som det ble enighet om i møtet.
2. Kulturutvalget gir kirkevergen fullmakt til å tildele mellom 10 000 – 35 000 til vårens prosjekter som har gått med mye underskudd.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra kirkevergen.

Vedlegg:

Alle søknadene om tilskudd.

Innstilling på tildeling fra kirkevergen.

Vedtak

1. Kulturutvalget tildeler midlene til kirkelige kulturell myldring for høsten 2025 i tråd med kirkevergens innstilling, med de endringer som det ble enighet om i møtet.
2. Kulturutvalget gir kirkevergen fullmakt til å tildele mellom 10 000 – 35 000 til vårens prosjekter som har gått med mye underskudd.

Orienteringssaker

4/25 Orienteringssaker 02.06.2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 KULTURUTVALGET (SKF KU)	02.06.2025	4/25

Forslag til vedtak

Sakene tas til orientering

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra kirkevergen.

Følgende saker ble lagt frem til orientering:

1. Norsk orgelfestival. Årets festival. Ny daglig leder. Muntlig orientering
2. Stavanger 2025. muntlig orientering
3. Pasjon 2025.
4. Søknadsfrist for kirkekulturell myldring for våren 2026 er 31.10.2025. Kirkevergens forslag til neste møte i kulturutvalget er mandag 24.11.2025 kl. 15.30.

Vedtak

[Sakene tas til orientering](#)

5/25 Eventuelt

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 KULTURUTVALGET (SKF KU)	02.06.2025	5/25

Forslag til vedtak

Intet forslag til vedtak

Møtebehandling

Vedtak

[Ingen saker fremmet til Eventuelt.](#)



DEN NORSKE KIRKE

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rune Skagestad	415	25/02939-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
24/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	18.06.2025

Referatsak: Møteprotokoll for utvalg for verneverdige og fredede kirkebygg i Stavanger kommune 28.05.2025

Vedlegg:

Protokoll UTVALG FOR VERNEVERDIGE OG FREDEDE KIRKEBYGG I STAVANGER KOMMUNE (SKF UVFK) 28.05.2025

Saksorientering

Saken gjelder:

Protokoll fra utvalg.

Protokollen blir formelt godkjent av utvalget, men legges frem til orientering.

Forslag til vedtak

Møteprotokollen fra møtet i utvalg for verneverdige og fredede kirkebygg i Stavanger kommune 28.05.2025 tas til orientering



DEN NORSKE KIRKE

UTVALG FOR VERNEVERDIGE OG FREDEDE KIRKEBYGG I STAVANGER KOMMUNE (SKF UVFK)

Møteprotokoll

UTVALG FOR VERNEVERDIGE OG FREDEDE KIRKEBYGG I STAVANGER KOMMUNE (SKF UVFK)

Møtedato:	28.05.2025 kl. 13:00
Møtested:	Kirkevergekontoret, Klubbgt. 1 (3 etg.)
Arkivsak:	23/06374
Til stede:	Magne Olav Bergesen, Håkon Arne Eide, Heidi Kristin Urtegård
Forfall:	Hanne Windsholt, Erik Thorsen Hirth
Andre:	Rune Skagestad, Owe Kjær, Live Gram, Per Schjelderup og Arnhild Sunnanå
Protokollfører:	Rune Skagestad

SAKSLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
1/25	Godkjenning av innkalling og saksliste	2
Godkjenning av protokoll		
2/25	Godkjenning av protokoll fra møtet 07.09.2023	2
Saker til behandling		
3/25	Justert kunstplan for Stavanger domkirke	3
4/25	Plan for bispekapellet, adkomst, inngangsparti og UU-toalett	4
Orienteringssaker		
5/25	Orienteringssaker 28.05.2025	5
6/25	Eventuelt	6

Stavanger 11.06.2025

Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blad er ført i samsvar med det som ble bestemt på møte

Håkon Arne Eide
Leder

Rune Skagestad
Sekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste

1/25 Godkjenning av innkalling og saksliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 UTVALG FOR VERNEVERDIGE OG FREDEDE KIRKEBYGG I STAVANGER KOMMUNE (SKF UVFK)	28.05.2025	1/25

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra kirkevergen

Vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

[Lagre vedtak]

Godkjenning av protokoll

2/25 Godkjenning av protokoll fra møtet 07.09.2023

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 UTVALG FOR VERNEVERDIGE OG FREDEDE KIRKEBYGG I STAVANGER KOMMUNE (SKF UVFK)	28.05.2025	2/25

Forslag til vedtak

Møteprotokollen fra møtet 07.09.2023 godkjennes

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra kirkevergen

Protokoll SKF UTVALG FOR VERNEVERDIGE OG FREDEDE KIRKEBYGG I
STAVANGER KOMMUNE (SKF UVFK) 07.09.2023

Vedtak

Møteprotokollen fra møtet 07.09.2023 godkjennes

[Lagre vedtak]

Saker til behandling

3/25 Justert kunstplan for Stavanger domkirke

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 UTVALG FOR VERNEVERDIGE OG FREDEDE KIRKEBYGG I STAVANGER KOMMUNE (SKF UVFK)	28.05.2025	3/25

Forslag til vedtak

1. Utvalget godkjenner kunstplanen for Stavanger domkirke.
2. Utvalget ber kirkevergen sende kunstplanen til godkjenning hos Riksantikvar og biskop, før den legges frem for kommunal behandling.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra kirkevergen

KUNSTPLAN Stavanger domkirke 14 mai 2025

Det ble opplyst i møtet at Domkirken og St.Petri menighetsråd den 20.5 godkjente kunstplanen fra deres side.

Vedtak

1. Utvalget godkjenner kunstplanen for Stavanger domkirke.

2. Utvalget ber kirkevergen sende kunstplanen til godkjenning hos Riksantikvar og biskop, før den legges frem for kommunal behandling.

[Lagre vedtak]

4/25 Plan for bispekapellet, adkomst, inngangsparti og UU-toalett

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 UTVALG FOR VERNEVERDIGE OG FREDEDE KIRKEBYGG I STAVANGER KOMMUNE (SKF UVFK)	28.05.2025	4/25

Forslag til vedtak

1. Utvalget støtter de justerte planene om UU inngangsparti til og nytt HC-toalett i bispekapellet slik de ble presentert i møtet.
2. Utvalget ber kirkevergen og prosjektledelsen gå videre med planene slik at prosjektet blir realisert så raskt som mulig.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra kirkevergen

TIL UTVALGET BISPEKAPELLET MAI 25

Det ble opplyst i møtet at Domkirken og St Petri menighetsråd ikke har fått behandlet de siste endringer av forslag til bispekapellet.

Kirkevergen fremmet derfor et nytt pkt 3 i forslag til vedtak.

3. Dersom Domkirken og St Petri menighetsråd har innvendinger mot det foreslåtte prosjektet, ber utvalget om få saken tilbake for ny vurdering.

Vedtak

1. Utvalget støtter de justerte planene om UU inngangsparti til og nytt HC-toalett i bispekapellet slik de ble presentert i møtet.
2. Utvalget ber kirkevergen og prosjektledelsen gå videre med planene slik at prosjektet blir realisert så raskt som mulig.
3. Dersom Domkirken og St Petri menighetsråd har innvendinger mot det foreslåtte prosjektet, ber utvalget om få saken tilbake for ny vurdering.

[Lagre vedtak]

Orienteringssaker

5/25 Orienteringssaker 28.05.2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 UTVALG FOR VERNEVERDIGE OG FREDEDE KIRKEBYGG I STAVANGER KOMMUNE (SKF UVFK)	28.05.2025	5/25

Forslag til vedtak

De framlagte sakene tas til orientering

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra kirkevergen

Følgende saker ble lagt frem til orientering:

1. Det store restaureringsarbeidet på Sørbø og Hesby kirker pågår og planlegges ferdig i høst. Talgje kirke arbeidet er ferdig. Det skjer i tråd med tilstandsvurderingene og planene som ble godkjent av utvalget. Muntlig presentasjon av byggsjef Owe Kjær:

Sørbø

Ferdig utvendig med utbedring av mur. Taket er skiftet. Noe utfordring med vedheft av hvitting på de flater som ikke er meislet ut. Noe usikkert hva dette skyldes, men vil utbedres før stillas rigges ned. Gjenstående arbeid er puss og hvitting innvendig.

Forventet ferdigstilt 20/9

Prosjektet er blitt noe dyrere, i hovedsak pga økte kostnader på takarbeider. Her var det betydelig mer råteskader enn forventet. Økt kostnad er 1,5 mill som gir en total kostnad på 12,4 mill. Kommunen har bevilget ekstra midler.

Hesby

Gjenstående utvendig arbeider er murverk på våpenhus og gavlvegg over våpenhuset. Alt er meislet ut og det gjenstår fuging, spekking, puss og hvitting. Øvrige deler av kirken er ferdigstilt. Vindskier er skiftet og det er skiftet endel skiferstein i forbindelse med dette arbeidet.

Innvendig er alt meislet ut og i hovedsak er det meste fuget. Her gjenstår puss og hvitting. Prioritet er nå utvendig pga kalk sesong.

Forventet ferdigstilt 20/9

Prosjektet er blitt dyrere, i hovedsak pga økte kostnader på murerarbeider. Økt kostnad er 3 mill som gir en total kostnad på 20 mill. Kommunen har bevilget ekstra midler

Talgje

Innvendig arbeider er ferdigstilt. (Sørvegg i skipet og delvis i koret) Kirken er nå i bruk igjen. Utvendig arbeid, sørvegg på skipet er ferdig, pågående arbeid er gavlvegg over koret og på skipet, samt både nord og sørvegg på koret. Sørvegg og gavlvegg på våpenhuset tas til slutt. Nordsiden på skipet og våpenhus, samt apsis skal ikke tas. Det er også meislet ut tre prøvefelt i gulvet for å undersøke

nærmere utfordringen med fukt i grunnen. Hullene fylles igjen med rullestein og står åpne i 5-6 år for å følge med utviklingen.

Innvendig arbeid ble endel forsinket pga dårlig uttørking av murpuss, mens arbeidet utvendig er i hovedsak i rute og forventes avsluttet til høsten.

Prosjektet er blitt endel dyrere, i hovedsak pga økte kostnader på murerarbeider.

Økt kostnad er 2,9 mill som gir en total kostnad på 6,4 mill. Kommunen har bevilget ekstra midler.

2. Restaureringsarbeidet med Stavanger domkirke er på det aller meste ferdig. Det er noen gjenstående punkter som tas fortløpende. I juni kommer alle epitafiene på plass.

3. Vi startet møtet med en befaring i domkirken og bispekapellet.

Vedtak

[De framlagte sakene tas til orientering](#)

[Lagre vedtak]

6/25 Eventuelt

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 UTVALG FOR VERNEVERDIGE OG FREDEDE KIRKEBYGG I STAVANGER KOMMUNE (SKF UVFK)	28.05.2025	6/25

Forslag til vedtak

Intet forslag til vedtak

Møtebehandling

Vedtak

[Ingen saker ble fremmet til Eventuelt](#)

[Lagre vedtak]



DEN NORSKE KIRKE

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rune Skagestad	414	23/05451-19	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
25/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	18.06.2025

Orienteringssaker 18.06.2025

Saksorientering

Følgende legges frem til orientering:

1. Bystyret skal behandle 1. tertialrapport 23. juni og administrasjonen har foreslått ekstra midler til merutgiftene på domkirken (2,5 mill kr), Hesby (3 mill kr), Sørbø (650 000 kr), Talgje (3,4 mill kr), ventilasjonsanlegg (prosjekt avsluttet i 24 600 000 kr) og gravlunder (23, 75 mill kr)
2. Det ble en stor og flott markering av 900 års jubileet gjennom hele pinsa. Muntlig orientering.
3. Kongehuset besøker Stavanger og Stavanger domkirke ifm markering av utvandringen til Amerika fredag 4.7.
4. Offisiell åpning av utvidelsen av Askje kirkegård 23.5 av varaordfører. Rådsleder, gravplassjef og kirkeverge deltok.

Forslag til vedtak

Sakene tas til orientering



DEN NORSKE KIRKE

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rune Skagestad	414	23/05452-19	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
26/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	18.06.2025

Eventuelt

Saksorientering

Saker til Eventuelt meldes i starten på møte

Forslag til vedtak

Intet forslag til vedtak.